

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย

ลำดับ ที่	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย ปีงบฯ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)	งบประมาณ ที่เบิก - จ่าย	ผลการประเมิน			ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไข
					ตามแผน	ไม่ ตามแผน	แล้วเสร็จ	
๑	การสรรหาทรัพยากรบุคคล การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๒ อัตรา	- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งพนักงานขับ เครื่องจักรกลขนาด เบา(รถบรรทุกขยะ) จำนวน ๑ อัตรา - พนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา	องค์การบริหารส่วนตำบล สามารถ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นพนักงานจ้าง เป็นไปตามหลัก เกณฑ์ กระบวนการ โปร่งใส เป็นไป ตามระเบียบอย่างถูกต้อง ครบถ้วน แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ไม่ใช้งบ ประมาณ	/		/	-
๒	การดำเนินการประชาสัมพันธ์ รับโอน/ย้าย พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ อัตรา	-ประชาสัมพันธ์เพื่อ รับโอนพนักงานส่วน ตำบลในตำแหน่งที่ ว่าง ตำแหน่งนิติกร ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	องค์การบริหารส่วนตำบลได้จัดทำ หนังสือประชาสัมพันธ์เพื่อรับโอน/ย้าย พนักงานส่วนตำบล ไปยังองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้อง	ไม่ใช้งบ ประมาณ	/		/	-

ลำดับ ที่	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)	งบประมาณ ที่เบิก - จ่าย	ผลการประเมิน			ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไข
					ตามแผน	ไม่ ตามแผน	แล้วเสร็จ	
๑	การพัฒนาบุคลากร โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-คณะผู้บริหาร -สมาชิกสภาท้องถิ่น -พนักงานส่วนตำบล -ลูกจ้างประจำ -พนักงานจ้าง จำนวน ๓๘ คน	จัดฝึกอบรมทางวิชาการให้ความรู้แก่บุคลากรท้องถิ่น จำนวน ๑ วัน และจัดให้มีการทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน ๓ วัน	๑๘๔,๐๐๐	/		/	-
๒	ดำเนินการส่งเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้แก่ คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภา/พนักงานส่วนตำบล/และพนักงานจ้าง	คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ได้เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรอย่างน้อย ๑ หลักสูตร	ส่งเข้ารับการอบรม ดังนี้ - หลักสูตรนายก อบต. ๑ คน - หลักสูตรสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับการเลือกตั้งใหม่ จำนวน ๖ คน - พนักงานส่วนตำบล ได้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๐ คน - พนักงานจ้าง จำนวน ๑ คน	๓๕,๐๐๐ ๑๐,๘๐๐ ๕๖,๐๐๐ ๖,๕๐๐	/		/	-

ลำดับ ที่	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)	งบประมาณ ที่เบิก - จ่าย	ผลการประเมิน			ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไข
					ตามแผน	ไม่ ตามแผน	แล้วเสร็จ	
๑	การบริหารจัดการด้านอัตรากำลัง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ไม่มี	ไม่มี	-	/		/	-
๒	การบันทึกข้อมูลระบบศูนย์บริการ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	การบันทึกข้อมูล ระบบศูนย์บริการ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ เพื่อใช้ เป็นข้อมูลประกอบการ พิจารณาจัดสรรงบประมาณ รายจ่าย ด้าน บุคลากร	องค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการ การปรับปรุงศูนย์บริการข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ๑. ระบบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตรงกับ แผนอัตรากำลังทั้งหมด ที่ ก.อบต. จังหวัดเลย ให้ความเห็นชอบไว้แล้ว กรอบอัตรากำลังทั้งหมด ทั้งหมดดังนี้ ๑.๑ กลุ่มข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๘ อัตรา มีนครอง - พนักงานส่วนตำบล ๑๖ อัตรา - พนักงานครู ๒ อัตรา - ลูกจ้างประจำ ๑ อัตรา - พนักงานจ้าง ๙ อัตรา อัตรารว่าง ไม่มี	ไม่ใช้งบ ประมาณ	/		/	-

ลำดับ ที่	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย ปีงบฯ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)	งบประมาณ ที่เบิก - จ่าย	ผลการประเมิน			ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไข
					ตามแผน	ไม่ ตามแผน	แล้วเสร็จ	
๑	การบริหารจัดการด้านประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน และการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน							
	ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนัก งานส่วนตำบล พนักงาน งานครูและบุคลากร ทางการศึกษา และ พนักงานจ้าง ได้ครบ ถ้วน ถูกต้องและ เสร็จตามระยะเวลาที่ กำหนด	สามารถประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้ ครบถ้วน ถูกต้อง และแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนด - พนักงานส่วนตำบล ๑๖ อัตรา - พนักงานครู ๒ อัตรา - ลูกจ้างประจำ ๑ อัตรา - พนักงานจ้าง ๙ อัตรา	-	/		/	-
๑	การพัฒนาคุณภาพชีวิต และแรง สร้างใจ							
	โครงการยกย่องและเชิดชูเกียรติ แก่ผู้มีคุณธรรมจริยธรรมในการ ปฏิบัติราชการและให้บริการประชา ชนดีเด่นสำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๖	คัดเลือกพนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์กรผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมในการ ปฏิบัติราชการและการ ให้บริการปaxon ดีเด่น ปีละ ๑ คน	คัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างที่มีคุณสมบัติ ตาม เกณฑ์การให้คะแนน จำนวน ๑ คน จัดทำและมอบเกียรติบัตรยกย่อง ให้กับผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และจัดทำ ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน	-	/		/	-

ลำดับ ที่	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงาน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)	งบประมาณ ที่เบิก - จ่าย	ผลการประเมิน			ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไข
					ตามแผน	ไม่ ตามแผน	แล้วเสร็จ	
	<u>ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ วินัยข้าราชการ</u>							
๑	ดำเนินการจัดทำประมวลคุณธรรม และจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จัดทำประมวลคุณ ธรรมและจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์ การบริหารส่วนตำบล	จัดทำประมวลจริยธรรมฯ และข้อ บังคับจรรยาบรรณของข้าราชการ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ครอบคลุม ข้าราชการ พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงาน จ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล น้ำหมาน จำนวน ๓๘ คน	-	/		/	-
๒	ดำเนินการจัดทำข้อบังคับองค์การ บริหารส่วนตำบล ว่าด้วยจรรยา บรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	การบริหารส่วนตำบล น้ำหมาน เพื่อเป็น แนวทางควบคุมกำกับ ดูแล ให้ข้าราชการ ปฏิบัติราชการ อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ						