



แผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหารั้วหนาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน
อำเภอเมืองเลย
จังหวัดเลย

คำนำ

ด้วย ในช่วงตั้งแต่ประมาณกลางเดือนตุลาคมถึงเดือนกุมภาพันธ์ของทุก ๆ ปี จะมีลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือหรือลมหนาวจากประเทศจีน พัดปกคลุมประเทศไทยตอนบน เป็นระยะ ๆ ทำให้ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือจะมีอากาศหนาวเย็น ทำให้ราษฎรได้รับความเดือดร้อนเป็นจำนวนมาก โดยเฉพาะพื้นที่ตำบลน้ำหวาน อำเภอเมือง จังหวัดเลย ซึ่งมีพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบสูง จะมีอากาศหนาวถึงหนาวจัด ซึ่งจะทำให้สภาวะภัยหนาว ผู้สูงอายุ เด็กเล็ก ผู้ด้อยโอกาสและประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลน้ำหวาน ได้รับผลกระทบดังกล่าว

หลายหน่วยงานได้มีการดำเนินโครงการเพื่อป้องกันบรรเทาความเดือดร้อน และลดผลกระทบจากภาวะอากาศหนาวตลอดจนให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งพืชผลทางการเกษตร สัตว์เลี้ยงได้รับผลกระทบ ได้รับความเสียหาย และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นกรอบกำหนดทิศทางในการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และบูรณาการปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน จึงจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาภัยหนาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาภัยหนาว ให้เป็นไปอย่างมีระบบ คล่องตัว รวดเร็ว และนำแผนไปสู่การปฏิบัติได้ทันทีที่เกิดภัย สามารถลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ



นายประวิน อินทะบุญศรี
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

สารบัญ

หน้า

๑. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน เรื่อง จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและ แก้ไขปัญหาภัยหนาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑-๕
๒. แผนเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๖-๑๐
ภาคผนวก	
* ผนวก ก. คณะกรรมการศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว	๑๑
* ผนวก ข. ฝ่ายแจ้งเตือนภัย	๑๒
* ผนวก ค. ฝ่ายป้องกันภัยและปฏิบัติการ	๑๓
* ผนวก ง. ฝ่ายประชาสัมพันธ์	๑๔
* ผนวก จ. ข่ายการสื่อสาร	๑๕
* ผนวก ฉ. ฝ่ายรับบริจาค	๑๖
* ผนวก ช. ฝ่ายฟื้นฟูบูรณะ	๑๗
* ผนวก ซ. พื้นที่เสี่ยงภัยตำบลน้ำหวาน	๑๘



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

ที่ ๓๑๒/๒๕๖๗

เรื่อง จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน อำเภอเมือง จังหวัดเลย

ด้วย ในห้วงระหว่างประมาณเดือนตุลาคม ของทุก ๆ ปี จะมีลมมรสุมตะวันตกเฉียงเหนือ จะพัดปกคลุมประเทศไทยตอนบนเป็นระยะ ๆ ทำให้ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือจะมีอากาศหนาวเย็น ทำให้ราษฎรพื้นที่ของตำบลน้ำหวาน ได้รับความเดือดร้อนเป็นจำนวนมาก ประกอบกับพื้นที่ของตำบลน้ำหวานส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ราบสูง จะมีอากาศหนาวถึงหนาวจัด และฤดูหนาวจะสิ้นสุดประมาณกลางเดือนกุมภาพันธ์

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมการรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อให้การแก้ไขปัญหายาเสพติดของราษฎรที่ประสบภัยหนาว รวมทั้งการช่วยเหลือราษฎรที่ประสบภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๖ (๑) แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน จึงจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ขึ้น ณ ที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๒๘๗-๐๐๔๘ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	หัวหน้าฝ่าย
๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๑)	รองหัวหน้าฝ่าย
๓. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๒)	รองหัวหน้าฝ่าย
๔. กำนันตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๕. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสริมสุขภาพบ้านไร่ม่วงตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๗. ปลัดอำเภอผู้ประสานงานตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๘. เกษตรประจำตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๙. พัฒนาการประจำตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยลงไซ	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยสีเสียด สำน	กรรมการ
๑๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ/เลขานุการ
๑๓. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

- วางแผนอำนวยการปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- อำนวยการ กำกับดูแล การปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขภัยหนาว

๓. ประสานและติดตามผลการปฏิบัติของฝ่ายต่าง ๆ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามนโยบายและสั่งการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

๔. บริหารจัดการธุรการ งานการเงินและการเบิกจ่าย งานพัสดุ งานประชุมต่าง ๆ

๕. บริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ และข่าวกรองต่าง ๆ

๖. ประสานหน่วยงานองค์กรที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือประชาชน

๒. ฝ่ายแจ้งเตือนภัย

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๑) | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน | รองหัวหน้าฝ่าย |
| ๓. กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ตำบลน้ำหวาน ทุกคน | กรรมการ |
| ๔. สมาชิกสภา อบต. น้ำหวาน ทุกหมู่บ้าน | กรรมการ |
| ๕. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑.) ติดตามข้อมูลการพยากรณ์อากาศและสถานการณ์ภัยหนาว
- ๒.) เฝ้าระวัง ติดตาม ประเมินสถานการณ์ และแจ้งเตือนภัย
- ๓.) วิเคราะห์สถานการณ์และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกระยะ
- ๔.) ติดตามสถานการณ์ภัยหนาวอย่างต่อเนื่องจนกว่าเหตุการณ์กลับสู่ภาวะปกติ

๓. ฝ่ายป้องกันและปฏิบัติการ ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๒) | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน | รองหัวหน้าฝ่าย |
| ๓. เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน | กรรมการ |
| ๔. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสริมสุขภาพบ้านไร่ม่วงตำบลน้ำหวาน | กรรมการ |
| ๖. กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ตำบลน้ำหวาน ทุกคน | กรรมการ |
| ๗. สมาชิกสภา อบต. น้ำหวาน ทุกหมู่บ้าน | กรรมการ |
| ๘. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน | กรรมการ |
| ๙. สมาชิก อปพร. ตำบลน้ำหวาน | กรรมการ |
| ๑๐. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ประสานการสั่งซื้อเครื่องมือ เครื่องใช้ และยานพาหนะ
๒. จัดหากำลังคน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ รวมทั้งจัดชุดเฝ้าระวังและชุดบรรเทาภัยให้พร้อมปฏิบัติงานได้ทันทีเมื่อได้รับการร้องขอ

- ๓.ขนส่งเครื่องอุปโภคบริโภค การลำเลียงผู้ป่วยส่งโรงพยาบาลและการรักษาพยาบาลเบื้องต้น
๔. ระดมกำลัง เจ้าหน้าที่ และอาสาสมัครทุกรูปแบบ ในการเข้าช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๔. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ดังนี้

- | | |
|---|--------------------------|
| ๑. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน (๑) | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | รองหัวหน้าฝ่าย |
| ๓. กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ตำบลน้ำหมาน ทุกคน | กรรมการ |
| ๔. สมาชิกสภา อบต. น้ำหมาน ทุกหมู่บ้าน | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ |
| ๘. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๙. นักพัฒนาชุมชนองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร
๒. งานสื่อสาร
๓. งานตอบโต้การข่าว
๔. งานรับเรื่องราวร้องทุกข์

๕. ฝ่ายสื่อสาร ดังนี้

- | | |
|---|--------------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | รองหัวหน้าฝ่าย |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ |
| ๔. นายช่างโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | กรรมการ |
| ๖. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๗. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตั้ง กำกับดูแล ระบบสื่อสารให้แก่ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายภัยหนาว ในพื้นที่ที่ประสบภัยเพื่อใช้ในภาวะฉุกเฉิน
๒. เชื่อมต่อระบบสื่อสารระหว่างศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายภัยหนาว กับเครือข่ายต่างๆ
๓. จัดวางระบบสารสนเทศให้แก่ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายภัยหนาว
๔. เชื่อมต่อฐานข้อมูลต่าง ๆ และให้บริการอินเทอร์เน็ตให้ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายภัยหนาว

๖. ฝ่ายรับบริจาค ดังนี้

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒. เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | รองหัวหน้าฝ่าย |
| ๓. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ |
| | /๗.๔ สมาชิกสภา... |

- | | |
|--|--------------------------|
| ๔. สมาชิกสภา อบต. น้ำหมาน ทุกหมู่บ้าน | กรรมการ |
| ๕. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ
พนักงานจ้าง อบต.น้ำหมาน ทุกคน | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๗. นักวิชาการเงินและบัญชี อบต.น้ำหมาน | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. รับบริจาคเงิน สิ่งของ และออกใบเสร็จการรับบริจาคให้ถูกต้อง
๒. จัดทำบัญชีรับ-จ่าย สิ่งของบริจาคให้ถูกต้อง
๓. จัดเก็บรักษาสิ่งของที่ได้รับบริจาค และจัดส่งสิ่งของที่ได้รับบริจาค ตามที่ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด มอบหมาย

ฝ่ายฟื้นฟูและเยียวยา ดังนี้

- | | |
|---|--------------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสริมสุขภาพบ้านไร่ม่วงตำบลน้ำหมาน | รองหัวหน้าฝ่าย |
| ๓. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน (๑) | กรรมการ |
| ๔. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน (๒) | กรรมการ |
| ๕. เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ |
| ๖. กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ตำบลน้ำหมาน ทุกคน | กรรมการ |
| ๗. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ |
| ๘. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ |
| ๙. สมาชิกสภาอบต. น้ำหมาน ทุกหมู่บ้าน | กรรมการ |
| ๑๐. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ |
| ๑๑. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ
พนักงานจ้าง อบต.น้ำหมาน ทุกคน | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ |
| ๑๔. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๕. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. สำรวจความเสียหายและความต้องการด้านต่าง ๆ ของผู้ประสบภัยหนาว เพื่อดำเนินการให้ความช่วยเหลือเยียวยา
๒. ขอรับการสนับสนุน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องนุ่งห่มกันหนาวจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการช่วยเหลือและเยียวยา ผู้ประสบภัย
๓. ดำเนินการรักษาพยาบาลและฟื้นฟูสภาพจิตใจของผู้ประสบภัย

ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความรับผิดชอบและเป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด อย่าให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายประวิน อินทะบุญศรี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

แผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย

- อ้างอิง :** ๑. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐
๒. แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐
-

๑ สภาพทั่วไป

๑.๑ ที่ตั้ง

ตำบลน้ำหวานตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกของอำเภอเมืองเลย และอยู่ทางทิศตะวันออกของอำเภอกู่เรือ ระยะทางที่อยู่ห่างจากอำเภอเมืองเลย ประมาณ ๕ กิโลเมตร

๑.๒ เนื้อที่

ตำบลน้ำหวาน มีพื้นที่ทั้งหมด ๔๕,๖๒๕ ไร่ หรือ ๗๓ ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ต่าง ๆ ดังนี้

ทิศเหนือ มีอาณาเขตติดต่อกับตำบลกกตู

ทิศใต้ มีอาณาเขตติดต่อกับตำบลเสี้ยว

ทิศตะวันออก มีอาณาเขตติดต่อกับตำบลเมือง และตำบลนาอาน

ทิศตะวันตก มีอาณาเขตติดต่อกับตำบลกกทอง

๑.๓ ภูมิประเทศ

ตำบลน้ำหวานมีพื้นที่อยู่สูงกว่าระดับน้ำทะเลปานกลาง ตั้งแต่ระดับ ๒๐๐ - ๔๐๐ เมตร ความสูงของพื้นที่ เริ่มจากด้านทิศตะวันออกเฉียงใต้ไปทางทิศเหนือ และทิศตะวันตก โดยทางทิศตะวันตกมีพื้นที่เป็นภูเขาทางทิศเหนือเป็นที่ราบสูง ส่วนทิศตะวันออกเฉียงใต้เป็นที่ราบสูง คือเขตบ้านไร่ม่วง หมู่ที่ ๑ และไร่ม่วงใต้ หมู่ที่ ๖

- บริเวณที่ราบลุ่มคือ เขตหมู่บ้านไร่ม่วง มีความสูงจากระดับน้ำทะเลประมาณ ๒๐๐ เมตร และยังมีภูเขาเป็นลูกคลื่นอยู่รวมหมู่บ้านตลอดทั้งหมู่

- บริเวณที่ราบสูง เป็นภูเขาเตี้ยเป็นลอนลูกคลื่น จะอยู่ทางทิศตะวันออกคือ บ้านसान, บ้านห้วยสีเสียด บ้านห้วยลงไข, บ้านโป่งเปี้ยว สูงจากระดับน้ำทะเลประมาณ ๒๐๐ - ๔๐๐ เมตร เป็นที่ราบระหว่างหุบเขา และที่ราบเชิงเขาเตี้ย ๆ เหมาะสำหรับปลูกไม้ผลไม้ยืนต้น เช่น มะขาม, มะม่วง, ลำไย, กระท้อน, ยางพารา, ฝรั่ง ระหว่างหุบเขาก็คือพื้นที่นาแต่ไม่มีแม่น้ำสายใหญ่ที่จะหล่อเลี้ยงในฤดูแล้งเพียงพอจึงทำให้ไม่มีการปลูกพืชฤดูแล้งมากนัก

๑.๔ จำนวนหมู่บ้านของตำบลน้ำหวาน มี ๖ หมู่บ้าน

จำนวนหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเต็มพื้นที่ทั้งหมด ๖ หมู่บ้าน ได้แก่

หมู่ที่ ๑ บ้านไร่ม่วง

หมู่ที่ ๒ บ้านห้วยลงไข

หมู่ที่ ๓ บ้านโป่งเปี้ยว

หมู่ที่ ๔ บ้านसान

หมู่ที่ ๕ บ้านห้วยสีเสียด

หมู่ที่ ๖ บ้านไร่ม่วง

๑.๕ ประชากรองค์การบริหารส่วนตำบล

ประชากรทั้งหมดของตำบล สามารถแยกรายละเอียดได้ดังนี้

หมู่ ที่	หมู่บ้าน	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	จำนวนครัวเรือน
๑	บ้านไร่ม่วง	๖๒๕	๖๓๓	๑,๒๕๗	๔๒๑
๒	บ้านห้วยลงไข	๔๑๐	๔๒๐	๘๓๐	๒๘๐
๓	บ้านโป่งเปี้ย	๑๙๐	๑๗๙	๓๖๙	๑๒๕
๔	บ้านสำน	๑๙๐	๑๘๕	๓๗๕	๑๐๔
๕	บ้านห้วยสีเสียด	๔๐๓	๓๘๑	๗๘๔	๒๖๔
๖	บ้านไร่ม่วงใต้	๑๘๗	๒๐๙	๔๐๖	๑๖๓
	รวม	๒,๐๑๔	๒,๐๐๗	๔,๐๒๑	๑,๔๖๘

มีประชากรทั้งหมด ๔,๐๒๑ คน แยกเป็น ชาย ๒,๐๑๔ คน ,หญิง ๒,๐๐๗ คน

มีความหนาแน่นเฉลี่ย ๖๕.๔๒ คน/ตารางกิโลเมตร

จำนวนครัวเรือน ๑,๔๖๘ ครัวเรือน

๑.๓ วัตถุประสงค์

๑.๓.๑ เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อนิเวศและทรัพย์สินของประชาชนที่เกิดจากภัยหนาว

๑.๓.๒ เพื่อให้การดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาวะปกติโดยเร็ว

๑.๓.๓ เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ภัยหนาวให้ชัดเจน บูรณาการ และมีประสิทธิภาพ

๑.๔ นิยามศัพท์

ภัยหนาว หมายถึง ภัยที่เกิดขึ้นจากสภาพอากาศที่หนาวจัด อุณหภูมิต่ำกว่า ๘ องศาเซลเซียส และมีช่วงเวลาอากาศหนาวยาวนานติดต่อกันเกิน ๓ วัน มักเกิดขึ้นระหว่างเดือนพฤศจิกายนถึงเดือนกุมภาพันธ์ ซึ่งเป็นช่วงที่ความกดอากาศสูงจากประเทศจีนแผ่ลงมาปกคลุมประเทศไทย ส่งผลให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อน

๑.๕ ความรุนแรงของสาธารณภัย

ระดับความรุนแรงของสาธารณภัยตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ แบ่งเป็น ๔ ระดับ โดยมีผู้รับผิดชอบตามระดับความรุนแรง ดังนี้

/ระดับความรุนแรง...

ระดับความรุนแรง ของสาธารณภัย	ลักษณะภัยและความ รุนแรง	การจัดการสาธารณภัย
๑	สาธารณภัยที่เกิดขึ้นทั่วไป หรือมีขนาดเล็ก	ผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอ สามารถควบคุม สถานการณ์และจัดการระงับภัยได้โดยลำพัง
๒	สาธารณภัยขนาดกลาง	ผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอ ไม่สามารถ ควบคุมสถานการณ์ได้ ผู้อำนวยการจังหวัด เข้าควบคุม สถานการณ์
๓	สาธารณภัยขนาดใหญ่ที่มี ผลกระทบรุนแรง กว้างขวาง หรือสาธารณภัย ที่จำเป็นต้องอาศัย ผู้เชี่ยวชาญหรืออุปกรณ์ พิเศษ	ผู้อำนวยการจังหวัด ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ ผู้ อำนวยการกลาง และ/หรือผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยแห่งชาติ เข้าควบคุมสถานการณ์
๔	สาธารณภัยขนาดใหญ่ที่มี ผลกระทบร้ายแรงอย่างยิ่ง	นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรี มอบหมาย ควบคุมสถานการณ์

๒. ภารกิจ

ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์หนาวองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน ดำเนินการป้องกัน
ภัย โดยการแจ้งข่าวสารเตือนภัย ประสานงานกับอำเภอ จังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประสานในการ
ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อน และช่วยเหลือแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของราษฎรที่ประสบภัย
หนาว

๓. การปฏิบัติ

๓.๑ ขั้นการเตรียมการ

- การเตรียมคนและวัสดุอุปกรณ์

๑. จัดเตรียมเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการป้องกันช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว โดยทำการฝึกซ้อม
อบรม ร่วมกับป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนอำเภอเมืองเลย และกำหนดวิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดภัย ให้สามารถปฏิบัติงาน
ได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๒. จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือและประสานงานช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว ซึ่งสามารถเข้าไปดำเนินการ
ช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดภัย

๓. ขอรับการสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ ในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว จากอำเภอ จังหวัดและ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสำรวจวัสดุ อุปกรณ์ ให้สามารถใช้งานได้ทันที

- การจัดระบบการปฏิบัติ

๑. จัดเตรียมระบบการติดต่อสื่อสาร ให้มีประสิทธิภาพพร้อมที่จะรายงานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสามารถที่จะแจ้งเตือนประชาชนได้ทันทีเมื่อมีภัยเกิดขึ้น

๒. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดให้มีสถานที่อยู่ให้ความอบอุ่นต่อร่างกายสำหรับ
ผู้ประสบภัย รวมทั้งมาตรการรักษาความสงบเรียบร้อย

/๓. จัดให้มี...

๓. จัดให้มีการบรรเทาทุกข์ และการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยอย่างเพียงพอ และเหมาะสมกับสถานการณ์

๔. จัดชุดเฉพาะกิจของหมู่บ้านในตำบลน้ำหวาน ให้มีการแจ้งข่าวสารให้ประชาชนรับทราบสถานการณ์ได้ทันที

- **การปฏิบัติการในขั้นเตรียมการ**

๑. ชักซ้อมแผนการปฏิบัติการป้องกัน และช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว ร่วมกับป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนอำเภอเมืองเลย

๒. สำรวจ และจัดทำพื้นที่เป้าหมายเสี่ยงภัย และเฝ้าระวังการเกิดภัยกับพื้นที่เสี่ยงภัย

๓. ให้ความรู้ และประชาสัมพันธ์ข่าวสารแก่ประชาชนโดยผ่านทางหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน ในการปฏิบัติตามเมื่อเกิดภัยรวมทั้งแนะนำรายละเอียดต่าง ๆ ที่ประชาชนต้องปฏิบัติเมื่อเกิดภัย

๔. จัดการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๓.๒ ขั้นปฏิบัติเมื่อเกิดภัย

๑. จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์หนาว ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย

๒. จัดหน่วยบรรเทาทุกข์ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพในตำบล โรงพยาบาลเลย และเครื่องมือเครื่องใช้ไว้ให้พร้อมที่จะออกปฏิบัติงานกับหน่วยกู้ภัย โดยปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือผู้ประสบภัย รักษาพยาบาลแก่ผู้ประสบภัย

๓. จัดตั้งหน่วยสงเคราะห์ผู้ประสบภัย มีเจ้าหน้าที่ เครื่องมือเครื่องใช้ไว้พร้อมปฏิบัติหน้าที่สงเคราะห์ผู้ประสบภัย จัดเตรียมสนับสนุนเครื่องนุ่งห่มกันหนาว เครื่องอุปโภคบริโภค ช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัยตามบัญชีสำรวจรายชื่อและครอบครัวเป็นหลัก เพื่อให้การสงเคราะห์ได้เรียบร้อยและทั่วถึง

๓.๓ ขั้นการฟื้นฟูบูรณะ

- สำรวจความเสียหายด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อดำเนินการฟื้นฟูบูรณะโดยเร็ว
- กรณีเกิดความเสียหายด้านการเกษตรหรือปศุสัตว์ ให้ความช่วยเหลือตามหลักเกณฑ์ของทางราชการโดยประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ขอรับการสนับสนุนเจ้าหน้าที่จากโรงพยาบาลเลย เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านไร่ม่วงตำบลน้ำหวาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รักษาพยาบาล บรรเทาทุกข์และให้การสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
- ดำเนินการฟื้นฟูสภาพจิตใจของผู้ประสบภัย

๔. ธุรการและการสนับสนุน

ให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน ดำเนินการปฏิบัติตามแผนป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์หนาวขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๕. การบังคับบัญชา

๕.๑ ในภาวะปกติ ให้เป็นไปตามสายการบังคับบัญชาเดิมและให้มีการประสานการปฏิบัติกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ขั้นเตรียมการก่อนเกิดภัย

๕.๒ ในภาวะเกิดภัย ให้คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้อยู่ในการอำนวยการ ของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขภัยหนาวองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

/๕.๓ ศูนย์ปฏิบัติ...

๕.๓ ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขภัยหนาวองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ตั้งอยู่ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๒๘๗-๐๐๔๘

๖. การติดต่อสื่อสาร

๖.๑ ใช้เครื่องมือสื่อสารของศูนย์สื่อสารองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน คลื่น ๑๖๒.๑๗๕ MHz และหน่วยอื่น ๆ ตามความเหมาะสมของสถานการณ์

๖.๒ ใช้โทรศัพท์มือถือส่วนตัว ในการประสานงาน

๖.๓ ศูนย์วิทยุสื่อสารที่ทำการปกครองอำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย เป็นศูนย์สื่อสารกลาง



(นายประวิน อินทะบุญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

ภาคผนวก

ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผนวก ก. ฝ่ายอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

๑. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	หัวหน้าฝ่าย
๒. รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๑)	รองหัวหน้าฝ่าย
๓. รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๒)	รองหัวหน้าฝ่าย
๔. เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๕. กำนันตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๖. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านไร่ม่วงตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๘. ปลัดอำเภอผู้ประสานงานตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๙. เกษตรประจําตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๑๐. พัฒนาการประจําตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยลงไซ	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยสี่เสียด ส้าน	กรรมการ
๑๓ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ/เลขานุการ
๑๔ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผนวก ข. ฝ่ายแจ้งเตือนภัย

ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายั่งยืน องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

๑. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๑)	หัวหน้าฝ่าย
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	รองหัวหน้าฝ่าย
๓. กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ตำบลน้ำหวาน ทุกคน	กรรมการ
๔. สมาชิกสภา อบต. น้ำหวาน ทุกหมู่บ้าน	กรรมการ
๕. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการ/เลขานุการ
๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผนวก ค. ฝ่ายป้องกันภัยและปฏิบัติการ

ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

๑. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๒)	หัวหน้าฝ่าย
๒. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	รองหัวหน้าฝ่าย
๓. เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๔. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านไร่ม่วงตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๖. กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ตำบลน้ำหวาน ทุกคน	กรรมการ
๗. สมาชิกสภา อบต. น้ำหวาน ทุกหมู่บ้าน	กรรมการ
๘. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๙. สมาชิก อปพร. ตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๑๐. ทีมกู้ชีพ กู้ภัย ตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๑๑. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการ/เลขานุการ
๑๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผนวก ง. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

๑. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๑)	หัวหน้าฝ่าย
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	รองหัวหน้าฝ่าย
๓. กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ตำบลน้ำหวาน ทุกคน	กรรมการ
๔. สมาชิกสภา อบต. น้ำหวาน ทุกหมู่บ้าน	กรรมการ
๕. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๘. พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการ/เลขานุการ
๙. นักพัฒนาชุมชนองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผนวก จ. ฝ่ายสื่อสาร

ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	หัวหน้าฝ่าย
๒. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	รองหัวหน้าฝ่าย
๓. ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๔. นายช่างโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	กรรมการ
๖. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการ/เลขานุการ
๖.๗ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

เครือข่ายการสื่อสาร

ลำดับที่	สถานี	ระบบ	ความถี่ Mhz.	โทรศัพท์
๑.	ที่ทำการ อบต.น้ำหวาน	วิทยุสื่อสาร	๑๖๒.๑๗๕	๐-๔๒๘๗-๐๐๔๘
๒.	ที่ทำการปกครอง อำเภอเมืองเลย	วิทยุสื่อสาร ระบบ ทั้งเรดิโอ	๑๖๒.๑๒๕	๐-๔๒๘๑-๑๒๑๓
๓.	หมู่บ้านในเขต อบต.น้ำหวาน	วิทยุสื่อสาร วิทยุสื่อสาร	๑๖๒.๑๗๕ ๑๖๒.๑๗๕	
๔.	สภ.อ.เมืองเลย	วิทยุสื่อสาร	๑๕๓.๔๕๐	๐-๔๒๘๑-๑๒๕๔, ๑๙๑

ผนวก จ. ฝ่ายรับบริจาค

ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

๑. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	หัวหน้าฝ่าย
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	รองหัวหน้าฝ่าย
๓. เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๔. สมาชิกสภา อบต. น้ำหวาน ทุกหมู่บ้าน	กรรมการ
๕. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๖. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้าง อบต.น้ำหวาน ทุกคน	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ/เลขานุการ
๘. นักวิชาการเงินและบัญชี อบต.น้ำหวาน	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผนวก ข. ฝ่ายฟื้นฟูและเยียวยา

ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

๑. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	หัวหน้าฝ่าย
๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสริมสุขภาพบ้านไร่ม่วงตำบลน้ำหวาน	รองหัวหน้าฝ่าย
๓. รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๑)	กรรมการ
๔. รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๒)	กรรมการ
๕. เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๖. กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ตำบลน้ำหวาน ทุกคน	กรรมการ
๗. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๘. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๙. สมาชิกสภาอบต. น้ำหวาน ทุกหมู่บ้าน	กรรมการ
๑๐. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๑๑. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้าง อบต.น้ำหวาน ทุกคน	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ
๑๔. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน	กรรมการ/เลขานุการ
๑๕. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผนวก ซ. พื้นที่เสี่ยงภัยตำบลน้ำหวาน

ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายthonาว องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

๑. บ้านไร่ม่วง	หมู่ที่ ๑	น้ำหวาน	อำเภอเมือง	จังหวัดเลย
๒. บ้านห้วยลงไซ	หมู่ที่ ๒	น้ำหวาน	อำเภอเมือง	จังหวัดเลย
๓. บ้านโป่งเปี้ย	หมู่ที่ ๓	น้ำหวาน	อำเภอเมือง	จังหวัดเลย
๔. บ้านส้าน	หมู่ที่ ๔	น้ำหวาน	อำเภอเมือง	จังหวัดเลย
๕. บ้านห้วยสี่เสียด	หมู่ที่ ๕	น้ำหวาน	อำเภอเมือง	จังหวัดเลย
๖. บ้านไร่ม่วง	หมู่ที่ ๖	น้ำหวาน	อำเภอเมือง	จังหวัดเลย