

รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒  
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒

วันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

**ผู้มาประชุม**

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายถนอม พระนุแสง	ประธานสภา อบต.น้ำหวาน		
๒	นายสายัณต์ ศรีจำปา	รองประธานสภา อบต.น้ำหวาน		
๓	นายสุรเดช โสคำ	สมาชิกสภา อบต.น้ำหวาน หมู่ที่ ๑		
๔	นางละมัย นันตะลี	สมาชิกสภา อบต.น้ำหวาน หมู่ที่ ๑		
๕	นายบุญส่ง สุวรรณชัย	สมาชิกสภา อบต.น้ำหวาน หมู่ที่ ๒		
๖	นายปรีวัตร สุวรรณชัย	สมาชิกสภา อบต.น้ำหวาน หมู่ที่ ๒		
๗	นายประวิณ อินทะบุญศรี	สมาชิกสภา อบต.น้ำหวาน หมู่ที่ ๓		
๘	นางวรรณภรณ์ นกเพชร	สมาชิกสภา อบต.น้ำหวาน หมู่ที่ ๓		
๙	นายบุญก้อง ส้านสิงห์	สมาชิกสภา อบต.น้ำหวาน หมู่ที่ ๔		
๑๐	นายรัฐเขต สุโขะชัย	สมาชิกสภา อบต.น้ำหวาน หมู่ที่ ๕		
๑๑	นายสมทาน ไชยะวรรณ	สมาชิกสภา อบต.น้ำหวาน หมู่ที่ ๕		
๑๒	นายพรเทพ ศรีกระบุตร	สมาชิกสภา อบต.น้ำหวาน หมู่ที่ ๖		
๑๓	นางสาวพนารัตน์ วงษ์ชมภู	เลขานุการสภา อบต.น้ำหวาน		

**ผู้ไม่มาประชุม**

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	-ไม่มี-			

**ผู้มาร่วมประชุม**

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชาติชาย จิตรอารีย์	นายก อบต.น้ำหวาน		
๒	นายกองไค แก้วกัณหา	รองนายก อบต.น้ำหวาน		
๓	นายอำนาจ สุวรรณชัย	รองนายก อบต.น้ำหวาน		
๔	นายชานู ปัสสาวัดณะ	เลขานุการนายก อบต.น้ำหวาน		
๕	นางสุขสันต์ ศิลาสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๖	นายมนตรี แสงสว่าง	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๗	นางสาวนิภารัตน์ แสนแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัด		
๘	นางประยูรศรี พิณพงษ์	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ		
๙	นายพงษ์พันธ์ โกมาสถิตย์	นิติกรปฏิบัติการ		



เมื่อถึงเวลา ๐๙.๐๐ น. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ได้เข้าประชุมอย่างพร้อมเพรียงกันและครบองค์ประชุม ประธานฯ จึงเริ่มประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานฯ เรื่อง แนะนำพนักงานจ้างใหม่ จำนวน ๒ คน คือ

๑. นายวิเชียร จันทะพินิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๒. นายสยาม หมื่นแผ้ว ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ

ที่ประชุม - รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว การประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ประธานฯ - ขอให้เลขานุการสภาฯ ได้ทบทวนรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว และขอให้ที่ประชุมได้ตรวจรายงานการประชุม ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมแล้ว ตามสำเนาที่ได้แจกให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ถ้าต้องการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ขอให้เป็นไปตามมติที่ประชุม แต่ถ้าไม่มี ขอมติรับรองจากที่ประชุมด้วย

มติที่ประชุม - มติรับรองเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๒ เสียง

**ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่อง กระทู้ถาม

ประธานฯ - ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ประธานฯ - ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๕** เรื่อง รายงานงบบริ-จ่าย รายไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๒) และ รายงานสรุป งบบริจ่ายและงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประธานฯ - ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน หรือผู้แทน ชี้แจงรายละเอียด ให้ที่ประชุมได้ทราบ

นายกองไล แก้วกัณหา รองนายก อบต.น้ำหวาน - เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ผู้ทรงเกียรติทุกท่านกระผม นายกองไล แก้วกัณหา รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวานให้เป็นผู้รายงานงบบริ - จ่ายรายไตรมาสที่ ๔ และงบแสดงฐานะการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้สภาได้รับทราบถึงสถานการณ์ทางการเงินและการคลังรายไตรมาส และสิ้นปีงบประมาณ รายละเอียดกระผมขอให้ผู้อำนวยการกองคลังเป็นผู้ชี้แจงต่อที่ประชุม  
/ดิฉันนางสุขสันต์...

ผู้อำนวยการกองคลัง - ดิฉันนางสุขสันต์ ศิลาสุวรรณ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ขอชี้แจงรายละเอียด  
สรุปรายงานรายรับ-รายจ่าย รายไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
ระหว่างเดือน กรกฎาคม - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ขอให้ที่ประชุมดูเอกสารที่แจก  
ประกอบ ดังนี้

**๑. รายรับไตรมาสที่ ๔ จำนวน ๗,๒๑๘,๐๔๕.๙๗ บาท แยกเป็น**

- (๑) หมวดภาษีอากร จำนวน ๕,๐๕๑.๗๑๐.๓๐ บาท
- (๒) หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๑๙,๐๓๒.๐๐ บาท
- (๓) หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๑๓๔,๙๖๓.๖๗ บาท
- (๔) หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๓๙,๗๕๐.๐๐ บาท
- (๕) หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑,๙๗๒,๕๙๐.๐๐ บาท

**รวมรายรับทั้งสิ้น ถึงไตรมาสที่ ๔ จำนวน ๒๗,๑๗๐,๑๓๗.๑๕ บาท**

**๒. รายจ่ายไตรมาสที่ ๔ จำนวน ๗,๖๑๘,๓๔๐.๖๒ บาท แยกเป็น**

- (๑) รายจ่ายงบกลาง จำนวน ๒,๑๙๓,๓๓๓.๐๐ บาท
- (๒) เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) จำนวน ๔๖๙,๙๘๐.๐๐ บาท
- (๓) เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๑,๘๔๗,๘๑๓.๐๐ บาท
- (๔) ค่าตอบแทน จำนวน ๑๑๘,๒๑๙.๐๐ บาท
- (๕) ค่าใช้สอย จำนวน ๙๗๕,๒๑๔.๘๐ บาท
- (๖) ค่าวัสดุ จำนวน ๓๔๗,๗๘๓.๙๖ บาท
- (๗) ค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๖๙,๗๙๖.๘๖ บาท
- (๘) ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๗๗,๕๐๐.๐๐ บาท
- (๙) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑,๕๓๓,๗๐๐.๐๐ บาท
- (๑๐) รายจ่ายอื่น จำนวน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท
- (๑๑) เงินอุดหนุน จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

**รวมรายจ่ายทั้งสิ้น ถึงไตรมาสที่ ๔ จำนวน ๒๒,๖๑๘,๙๖๕.๗๕ บาท**

และขอรายงานสรุปรับ-จ่าย งบแสดงฐานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
โดยอาศัยอำนาจตามความข้อ ๑๐๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน  
การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ "ให้องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นประกาศสำเนางบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ตามข้อ ๑๐๐ โดยเปิดเผย  
ให้ประชาชนทราบ " ซึ่งได้ดำเนินการปิดประกาศเป็นการเรียบร้อยแล้ว ตามประกาศ  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน ฉบับที่ ๒๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙  
จึงได้รายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมานรายละเอียดตามเอกสารที่แจก  
ให้ที่ประชุม ดิฉันขอสรุป ดังนี้

/๑. งบรายรับ...

- ผู้อำนวยการกองคลัง
๑. งบรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้
    - มีรายรับทั้งสิ้น จำนวน ๒๗,๘๗๐,๖๓๗.๑๕ บาท
    - มีรายจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๒๒,๖๑๘,๙๖๕.๗๕ บาท
    - มีรายรับสูงกว่ารายจ่าย จำนวน ๕,๒๕๑,๖๗๑.๔๐ บาท
  ๒. งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒
    - ทรัพย์สินตามงบทรัพย์สิน จำนวน ๑๕,๐๔๒,๙๒๗.๐๐ บาท
    - เงินในบัญชีธนาคาร จำนวน ๒๕,๘๒๔,๙๑๐.๘๒ บาท
    - เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๐,๕๒๗,๔๐๐.๕๓ บาท
    - เงินสะสมคงเหลือ ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑๒,๔๙๕,๓๕๖.๖๒ บาท
    - รายละเอียดต่างๆ ตามเอกสารที่แจกให้ สมาชิกสภาท่านใดมีข้อสงสัยให้สอบถามได้
- ที่ประชุม
- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

- ประธานฯ - ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง
- เลขานุการสภาฯ - ขออนุญาตชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรายงานผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยสรุปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑
- ข้อ ๑๓ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภา และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
- ประธานฯ - ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน หรือผู้แทน ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม
- นายกองไล แก้วกัณหา - เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวานผู้ทรงเกียรติ
- รองนายก อบต.น้ำหวาน ทุกท่านกระผม นายกองไล แก้วกัณหา รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวานได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ให้เป็นผู้รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนเป็นไปตามระเบียบ

/กระทรวง...

นายกองโล แก้วกันหา กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
รองนายก อบต.น้ำพอง พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
ส่วนรายละเอียดक्रमขอมอบให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนผู้รับผิดชอบเป็น  
ผู้ชี้แจงต่อที่ประชุม

นางธนีสร กมลคติบวร - เรียนท่านประธานฯ ดิฉัน นางธนีสร กมลคติบวร ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบาย  
นักวิเคราะห์นโยบายฯ และแผนชำนาญการ ขอชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม และขอให้ที่ประชุมดูเอกสาร  
ที่แจกประกอบด้วยโดยสรุป ดังนี้

**๑. สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒**

แบบการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นโดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่ยังองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

**๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น**

๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่าง  
แผนพัฒนาท้องถิ่น

**๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น**

๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาจัดทำฐาน  
ข้อมูล

๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน

๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมิน  
สถานภาพการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่  
สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น

๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่  
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด

๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/๒.๘ มีการกำหนด...

- นางธนีสร์ กมลคิตบัว ๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา  
นักวิเคราะห์นโยบาย ๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา  
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา  
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์  
๒.๑๒ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์  
มีการดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

## ๒. แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประเมินปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้นๆ

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน
- ๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการ  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐานและ  
เทคโนโลยีสารสนเทศ

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒๓ โครงการ งบประมาณ ๘,๑๓๔,๐๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒๐ โครงการ งบประมาณ ๘,๗๗๘,๐๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒๔ โครงการ งบประมาณ ๑๑,๒๗๗,๓๐๒ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๗ โครงการ งบประมาณ ๓๖,๐๙๒,๐๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ โครงการ งบประมาณ ๓,๒๒๒,๐๐๐ บาท

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา คน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้าง  
ความเข้มแข็งให้กับชุมชน

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑๘ โครงการ งบประมาณ ๑๗,๓๙๙,๖๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๓๓ โครงการ งบประมาณ ๑๗,๔๕๙,๖๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๓๕ โครงการ งบประมาณ ๑,๐๕๕,๗๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓๔ โครงการ งบประมาณ ๑,๐๕๕,๕๗๔ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓๘ โครงการ งบประมาณ ๑,๑๓๑,๐๒๐ บาท

นางธนีสร์ กมลคิตติบวร ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการ  
นักวิเคราะห์นโยบายฯ สาธารณะแก่ประชาชน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑๗ โครงการ งบประมาณ ๑,๐๘๕,๐๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๓ โครงการ งบประมาณ ๑,๒๕๓,๐๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๙ โครงการ งบประมาณ ๑,๕๒๔,๐๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๖ โครงการ งบประมาณ ๙๑๑,๐๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๖ โครงการ งบประมาณ ๙๑๑,๐๐๐ บาท

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนาขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นและ  
ภูมิปัญญาของท้องถิ่น

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑๑ โครงการ งบประมาณ ๖๖๔,๘๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๙ โครงการ งบประมาณ ๑,๔๖๕,๒๓๘ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณ ๑,๔๖๕,๒๓๘ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณ ๑,๔๖๕,๒๓๘ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณ ๑,๔๖๕,๒๓๘ บาท

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองกันบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการอนุรักษ์  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑๔ โครงการ งบประมาณ ๗๓๐,๐๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๒ โครงการ งบประมาณ ๖๔๖,๐๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๑ โครงการ งบประมาณ ๓๒๕,๐๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๑ โครงการ งบประมาณ ๖๔๙,๐๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ โครงการ งบประมาณ ๗๓๔,๐๐๐ บาท

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ อาชีพและรายได้

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๖ โครงการ งบประมาณ ๓๗๐,๐๐๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๘๖๐,๐๐๐ บาท  
รวมโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๙๑ โครงการ งบประมาณ

๒๘,๔๖๓,๔๐๐ บาท

/รวมโครงการ...



นางธนีสร กมลคติบวร รวมโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๙๐ โครงการ งบประมาณ  
นักวิเคราะห์นโยบายฯ ๓๐,๕๑๘,๓๓๘ บาท

รวมโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐๐ โครงการ งบประมาณ  
๑๕,๖๙๗,๒๕๐ บาท

รวมโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๘๙ โครงการ งบประมาณ  
๔๐,๒๒๒,๘๑๒ บาท

รวมโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๘๗ โครงการ งบประมาณ  
๗,๕๑๓,๒๕๘ บาท

๓. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบสาธารณสุขปโมค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐานและ  
เทคโนโลยีสารสนเทศ

จำนวน ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๕ งบประมาณ ๓,๖๔๓,๐๐๐ บาท  
คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๕๐

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา คน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้าง  
ความเข้มแข็งให้กับชุมชน

จำนวน ๓๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ งบประมาณ ๗,๓๔๔,๑๒๒ บาท  
คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๐๖

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการ  
สาธารณะแก่ประชาชน

จำนวน ๑๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ งบประมาณ ๑,๒๔๖,๐๐๐ บาท  
คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๔

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา

จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาท  
คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนาขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นและ  
ภูมิปัญญาของท้องถิ่น

จำนวน ๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ งบประมาณ ๑,๔๓๐,๖๓๘ บาท  
คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๒๓

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองกันบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการอนุรักษ์  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จำนวน ๑๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ งบประมาณ ๔๖๖,๐๐๐ บาท  
คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๑๔

นางธนีสร กมลคติบวร ๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ อาชีพและรายได้  
นักวิเคราะห์นโยบายฯ จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๐ งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท  
คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๒๖  
รวมทั้งสิ้น ๗๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๔๔ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๔,๓๖๔,๗๖๐ บาท  
คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๐๗  
สรุปรายงานผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
๑. บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี จำนวน ๙๐ โครงการ งบประมาณ  
๓๐,๕๑๘,๓๓๘ บาท  
๒. จัดทำแผนการดำเนินงาน จำนวน ๗๖ โครงการ งบประมาณ  
๑๔,๓๖๔,๗๖๐ บาท  
๓. ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๗๖ โครงการ งบประมาณ ๑๔,๓๖๔,๗๖๐ บาท  
๔. สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๕๘ โครงการ งบประมาณ ๑๒,๐๒๑,๒๗๖.๓๒ บาท  
คิดเป็นร้อยละของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ๖๔.๔๔  
คิดเป็นร้อยละของแผนการดำเนินงาน ๗๖.๓๒  
คิดเป็นร้อยละของข้อบัญญัติ ๗๖.๓๒  
- รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้สมาชิกสภาฯ มีท่านใด ต้องการรายละเอียด  
เพิ่มเติมหรือไม่

**ที่ประชุม**

**ระเบียบวาระที่ ๗**

**ประธานฯ**

**เลขานุการสภาฯ**

**ประธานฯ**

**นายกองโล แก้วกัณหา**

**รองนายก อบต.น้ำหมาน**

- รับทราบ

เรื่อง รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

- ขออนุญาตชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรายงานแสดงผลการปฏิบัติงาน  
ตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยอาศัยอำนาจตามความ มาตรา  
๕๘/๕ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรค ๕ ให้นายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี และ วรรค ๖ คำแถลงนโยบายของ  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย  
ให้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

- ขอเชิญ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน หรือผู้แทน ได้รายงานต่อ  
ที่ประชุม

- เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมานผู้ทรงเกียรติ

ทุกท่านกระผม นายกองโล แก้วกัณหา รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน

/ทุกท่าน...

นายกองโล แก้วกัณหา ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน ให้เป็นผู้รายงานการ  
รองนายก อบต.น้ำหมาน แสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อที่ประชุม  
ตั้งรายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ทั้งนี้ ได้ดำเนินการปิด  
ประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน เป็นการ  
เรียบร้อย ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน ลงวันที่ ๑ ตุลาคม  
พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีรายละเอียดทั้งหมด จำนวน ๗ ด้าน โดยสรุป ดังนี้

**๑. การพัฒนาด้านสาธารณูปโภคสาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน และ  
เทคโนโลยีสารสนเทศ**

รวมทั้งหมด จำนวน ๖ โครงการ งบประมาณ ๒,๗๘๗,๐๐๐ บาท

**๒. การพัฒนาคน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างความ  
เข้มแข็งให้กับชุมชน**

รวมทั้งหมด จำนวน ๒๓ โครงการ งบประมาณ ๖,๘๗๓,๔๖๖.๘๐ บาท

**๓. การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะ  
แก่ประชาชน**

รวมทั้งหมด จำนวน ๘ โครงการ งบประมาณ ๔๑๓,๔๖๒ บาท

**๔. การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยวและการกีฬา**

รวมทั้งหมด จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๓๔,๙๐๐ บาท

**๕. การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น และภูมิปัญญา  
ท้องถิ่น**

รวมทั้งหมด จำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณ ๑,๓๕๔,๑๙๗.๕๒ บาท

**๖. การพัฒนาด้านป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการอนุรักษ์ ทรัพยากร  
ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

รวมทั้งหมด จำนวน ๙ โครงการ งบประมาณ ๓๖๐,๕๕๐ บาท

**๗. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ อาชีพและรายได้**

รวมทั้งหมด จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๑๙๗,๗๑๐ บาท

รวม ๗ ด้าน จำนวน ๕๘ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๒,๐๒๑,๒๗๖.๓๒ บาท

- มีสมาชิกสภาฯท่านใด ต้องการรายละเอียดเพิ่มเติมหรือต้องการสอบถามประเด็นใด  
หรือไม่

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๘

เรื่อง รายงานผลการประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๓

/-ขอเชิญ...

- ประธานฯ** - ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน หรือผู้แทน ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุม
- นายกองไล แก้วกัณหา  
รองนายก อบต.น้ำหวาน** - เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวานผู้ทรงเกียรติ ทุกท่าน กระผม นายกองไล แก้วกัณหา รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ให้เป็นผู้รายงานการ ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณฯ ต่อที่ประชุม ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบล น้ำหวาน ได้ดำเนินการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ อ้างถึงพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ และมติเห็นชอบสภาองค์การบริหาร- ส่วนตำบลน้ำหวาน ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยการอนุมัติของนายอำเภอเมืองเลย จึงได้ดำเนินการปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน เป็นการเรียบร้อย ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ฉบับที่ ๓๕/ ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป จึงได้รายงานผลต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน เพื่อการประชา สัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบต่อไป รายละเอียดตามสำเนาเอกสารที่แนบเสนอ ต่อที่ประชุม
- ที่ประชุม** - รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่อง รายงานผลการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
- ประธานฯ** - ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน หรือผู้แทน ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุม
- นายกองไล แก้วกัณหา  
รองนายก อบต.น้ำหวาน** - เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวานผู้ทรงเกียรติ ทุกท่าน กระผม นายกองไล แก้วกัณหา รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน รายงานการประกาศ ใช้แผนดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุม ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ได้ดำเนินการ จัดทำแผนดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ และได้ดำเนินการ ปิดประกาศโดย โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวานเป็นการเรียบร้อย ตามประกาศองค์การบริหาร ส่วนตำบลน้ำหวาน ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ จึงได้รายงานผลต่อสภา องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน เพื่อการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ ต่อไป รายละเอียดตามสำเนาเอกสารที่แนบเสนอต่อที่ประชุม

/-รับทราบ...

**ที่ประชุม** - รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๑๐** เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

**ประธานา** - ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน หรือผู้แทน ชี้แจงรายละเอียด  
ต่อที่ประชุม

**นายกองไล แก้วกัณหา** - เรียนประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมานผู้ทรงเกียรติ

**รองนายก อบต.น้ำหมาน** ทุกท่าน กระผม นายกองไล แก้วกัณหา รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน  
ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน ให้เป็นผู้รายงานการ  
ต่อที่ประชุมตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ  
ประจำปี แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อำนาจตามความ ข้อ ๒๑๓ จึงได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่  
ตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการตรวจสอบการรับ  
จ่ายพัสดุ งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ และตรวจ  
นับพัสดุประเภทคงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินการ  
ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน ตามประกาศ  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน ฉบับที่ ๑๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒  
จึงได้รายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน เพื่อการประชาสัมพันธ์ให้  
ประชาชนในพื้นที่ทราบต่อไป รายละเอียดตามสำเนาเอกสารที่แนบเสนอต่อที่ประชุม

**ที่ประชุม** - รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๑๑** เรื่อง การพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้าง  
สิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๔ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบ้านโป่งเบีย หมู่ที่ ๓ (ขอยโรงเรียน)  
งบประมาณ ๕๙,๐๐๐ บาท

๒. โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านไร่ม่วง หมู่ที่ ๑ (ขอย ๘)  
งบประมาณ ๓๐๓,๐๐๐ บาท

๓. โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านไร่ม่วง หมู่ที่ ๖(ขอยตาบเหล็ก)  
งบประมาณ ๑๙๙,๐๐๐ บาท

๔. โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านห้วยสีเสียด หมู่ที่ ๕  
(สายสีแยก - ไปหนองผักก้าม) งบประมาณ ๖๐๓,๐๐๐ บาท

**ประธานา**

**เลขานุการสภา**

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

- ขออนุญาตชี้แจง ระเบียบกฎหมายในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ  
รายจ่ายในครั้งนี้อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

/ขององค์กร..

- เลขานุการสภา** ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๙" การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น"
- ประธานฯ** - ขอเชิญ นายก อบต.น้ำหมาน หรือผู้แทน ชี้แจงรายละเอียด ต่อที่ประชุมสภา
- นายกองไล แก้วกัณหา** - เรียน ท่านประธานและสมาชิกสภาฯ ที่ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายกองไล
- รองนายก อบต.น้ำหมาน** แก้วกัณหา ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน ได้รับมอบหมาย จากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน ให้เป็นผู้ชี้แจงสำหรับการขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในครั้งนี้ เนื่องจาก มีความจำเป็นต้อง แก้ไขแบบแปลนการก่อสร้างให้เป็นตามแบบมาตรฐานของกรมทางหลวงชนบท แบบเลขที่ บร-๓๐๖/๕๖ รายละเอียดดังนี้
- ๑. โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตบ้านโป่งเบี้ย หมู่ที่ ๓ (ขอยโรงเรียน) งบประมาณ ๕๙,๐๐๐ บาท**
- ข้อความเดิม**
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวทางพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (ขอยโรงเรียน) ขนาดผิว ทาง กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๖๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน ๒/๒๕๕๙
- โดยถือปฏิบัติตาม
- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๓) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๕๕ ลำดับที่ ๒๓
- ข้อความใหม่**
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวทางพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (ขอยโรงเรียน) ขนาดผิว ทาง กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๖๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของกรมทางหลวงชนบท แบบเลขที่ บร-๓๐๖/๕๖
- โดยถือปฏิบัติตาม
- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒

/๒) พระราชบัญญัติ...

นายกองโล แก้วกัณหา  
รองนายก อบต.น้ำหมาน

- ๒) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๓) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๕๕ ลำดับที่ ๒๓
๒. โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านไร่ม่วง หมู่ที่ ๑ (ชอย ๘) งบประมาณ ๓๐๓,๐๐๐ บาท

#### ข้อความเดิม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวทางพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (ชอย ๘) ขนาดผิวทางกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๖๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน ๒/๒๕๕๙

โดยถือปฏิบัติตาม

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๓) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๕๓ ลำดับที่ ๑๘

#### ข้อความใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวถนนพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (ชอย ๘) ขนาดผิวทางกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของกรมทางหลวงชนบท แบบเลขที่ บร-๓๐๖/๕๖

โดยถือปฏิบัติตาม

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๓) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๕๓ ลำดับที่ ๑๘
๓. โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านไร่ม่วง หมู่ที่ ๖(ชอยตาบเหล็ก) งบประมาณ ๑๙๙,๐๐๐ บาท

#### ข้อความเดิม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวถนนพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (ชอยตาบเหล็ก) ขนาดผิวทางกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า

/๘๐๐.๐๐ ตาราง...

นายกองโล แก้วกัณหา ๘๐๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน  
รองนายก อบต.น้ำหวาน ๒/๒๕๕๙

โดยถือปฏิบัติตาม

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๕๓ ลำดับที่ ๑๘

#### ข้อความใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวถนนพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (ขอยดาบเหล็ก) ขนาด ผิวทางกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๐๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของกรมทางหลวงชนบท แบบเลขที่ บร-๓๐๖/๕๖

โดยถือปฏิบัติตาม

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๕๗ ลำดับที่ ๓๐

๔. โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านห้วยสีเสียด หมู่ที่ ๕

(สายสีแยก - ไปหนองผักก้าม) งบประมาณ ๖๐๓,๐๐๐ บาท

#### ข้อความเดิม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวถนนพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (สายสีแยกไปหนอง ผักก้าม) ขนาดผิวทาง กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ๒/๒๕๕๙

โดยถือปฏิบัติตาม

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๕๖ ลำดับที่ ๒๗

/ข้อความใหม่...



นายกองโล แก้วกัณหา

**ข้อความใหม่**

รองนายก อบต.น้ำหมาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวถนนพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (สายสี่แยกไปหนองผักก้าม) ขนาดผิวทาง กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของกรมทางหลวงชนบท แบบเลขที่ปร-๓๐๖/๕๖

โดยถือปฏิบัติตาม

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๕๖ ลำดับที่ ๒๗ รายละเอียดตามบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายฯ ที่ได้แนบเสนอ

ประธานฯ

- มีสมาชิกท่านใด ต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติในการอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๔ โครงการ

มติที่ประชุม

- อนุมัติ เป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๒ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๑๒

เรื่อง อื่นๆ

เลขานุการสภา

๑. เรื่อง สำรองบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่เป็นจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร. โดยให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งควรมีจิตอาสาพระราชทาน

๙๐๔ วปร. ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน หากบุคลากรยังไม่เป็นจิตอาสา ให้แจ้งบุคคลสมัครได้ ณ สำนักทะเบียนอำเภอในพื้นที่ ในระหว่างวันที่ ๑-๑๐ ของทุกเดือนในวันเวลาราชการ

๒. เรื่อง ขอเชิญสั่งจองเหรียญ "พระพุทธโสธร" หลังปีสิบบสองนักษัตร และพญาครุฑ รุ่น "ร่วมจิตต์น้อมเกล้า" จึงขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนทุกภาคส่วนที่มีความสนใจสั่งจอง

เหรียญ ที่งานการเงินและบัญชี กลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดเลย ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ และรับของที่สั่งจองได้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึง

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓

๓. เรื่อง วันรมน้ำใจกาชาดไทยของเหล่ากาชาดจังหวัดเลย ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม

เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ บริเวณสนามภายในจวนผู้ว่าจังหวัดเลย จึงขอเชิญร่วมบริจาคสิ่งของต่อไป

๔. เรื่อง การพิจารณากำหนดวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษในปี ๒๕๖๒

คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ ได้มีมติกำหนดให้วันจันทร์

วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็นวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษในปี ๒๕๖๒ อีก ๑ วัน

/๕. เรื่อง...

เลขานุการสภาฯ

๕. เรื่อง การรับบริจาคโลหิตของเหล่ากาชาดจังหวัดเลย กำหนดให้ผู้มีจิตศรัทธามาบริจาคโลหิตในวันพุธที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ศาลาประชาคมอำเภอเมืองเลย
๖. เรื่อง การขับเคลื่อนกองทุนขยะในพื้นที่อำเภอเมืองเลย ได้กำหนดเป้าหมายในการดำเนินการปี ๒๕๖๓ โดยให้เพิ่มจำนวนสมาชิกกองทุนขยะมีร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป
๗. เรื่อง การรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึง ๒ มกราคม ๒๕๖๓ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนและเสริมสร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมความปลอดภัยทางถนนอย่างยั่งยืน รวมทั้งสำรวจตรวจสอบลักษณะทางกายภาพของถนน จุดเสี่ยง จุดอันตราย ได้ดำเนินการซ่อมแซม และสำรวจระบบไฟฟ้าส่องสว่างที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ ส่วนรายละเอียดเพิ่มเติมจะแจ้งให้ทราบต่อไป
๘. เรื่อง การเตรียมการแก้ไขภัยแล้ง ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในพื้นที่ตำบลน้ำหมานมีหมู่บ้านวิฤตภัยแล้งจำนวน ๓ หมู่บ้าน ได้แก่ บ้านโป่งเปี้ยว หมู่ที่ ๓ บ้านसान หมู่ที่ ๔ บ้านห้วยสีเสียด หมู่ที่ ๕ ซึ่งจะได้ดำเนินการเจาะบ่อบาดาลและแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป
๙. เรื่อง การซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะหมู่บ้านที่มีการชำรุดขอให้ผู้นำได้ดำเนินการสำรวจพร้อมกรอกแบบฟอร์มคำร้องเพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบได้ดำเนินการซ่อมแซมต่อไป
๑๐. เรื่อง การทำบุญขึ้นปีใหม่ของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน ได้กำหนดการวันทำบุญเป็นวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓ พระสงฆ์จำนวน ๑๑ รูป รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบต่อไป

ที่ประชุม

ประธานฯ

- รับทราบ
- กล่าวปิดการประชุม
- เลิกประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวพนารัตน์ วงษ์ชมพู)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน

วันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายถนอม พระนุแสง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน

วันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) *วราภรณ์* ผู้ตรวจรายงานการประชุม (ลงชื่อ) *สมศักดิ์* ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางวราภรณ์ นกเพ็ชร) (นายสายัณต์ ศรีจำปา)

เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

วันที่ ๑๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ วันที่ ๑๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) *สุรเดช* *โสคำ* ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายสุรเดช โสคำ)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

วันที่ ๑๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒