



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน
อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย
กรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย

คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด 5 ข้อ 26 การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (1) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 “ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำไว้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน
ตุลาคม พ.ศ. 2564

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ 1 บทนำ

บทนำ

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

2

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

4

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม (แบบผด. 01)

5

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบผด. 02)

8

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ (แบบผด. 02/1)

29

ภาคผนวก

ประกาศใช้แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด 5 ข้อ 26 การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (1) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ภายใต้กฎหมายดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีวัตถุประสงค์ดังนี้

2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

- (1) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ
- (2) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- (3) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

3. ขั้นตอนการ...

3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 1 ขั้นตอนการจัดทำร่างแผน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ 2 ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 3 การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

ส่วนที่ 1 บทนำ ประกอบด้วย

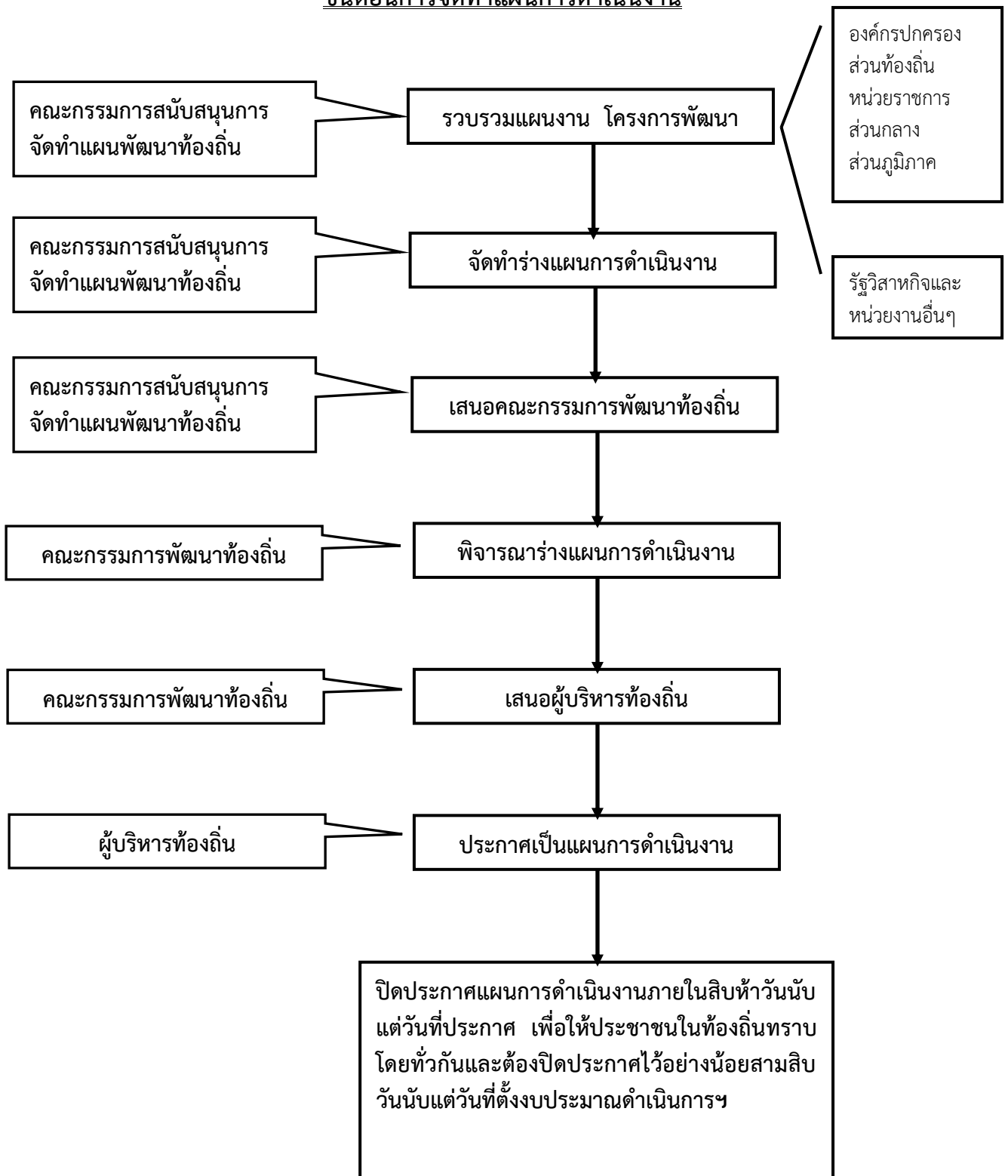
- 1.1 บทนำ
- 1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- 1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- 1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- 2.1 สรุบบัญชีโครงการ/กิจกรรม (แบบผด. 01)
- 2.2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบผด. 02)
- 2.3 บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ (แบบผด. 02/1)

ขั้นตอนการจัดทำ...

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

(1) ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปัจุบันประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(2) ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(3) ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น

(4) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

1 ยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.1 แผนงานเคหะชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการสนับสนุนกิจการและบำรุงรักษา ระบบประปาหมู่บ้านและระบบผลิต กระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนกลุ่มกิจการ และบำรุง รักษาระบบประปาหมู่บ้าน และกลุ่มผลิตกระแสไฟฟ้า ด้วยพลังงานแสงอาทิตย์และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบฯ	10,000	หมู่ที่ 1-6	กองช่าง	<												>

1 ยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.2 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเก่า)บ้านห้วย लगงไซ หมู่ที่ 2	- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 235.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมวางท่อคสล.เส้นผ่านศูนย์กลาง0.30เมตร จำนวน 5 ท่อน พร้อมวัสดุไหลทางข้างละ 0.50 เมตร	499,000	หมู่ที่ 2	กองช่าง			←									→
2	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะภายใน หมู่บ้านระบบโซล่าเซลล์(ร้านค้าชุมชน- อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำหมาน)บ้านโป่งเปี้ยว หมู่ที่ 3	-ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะระบบโซล่าเซลล์ ระยะ 800 เมตร จำนวน 16 จุด	156,800	หมู่ที่ 3	กองช่าง			←									→
3	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะภายใน หมู่บ้านระบบโซล่าเซลล์(หน้าอบต.- วัดช้างปูน) บ้านไร่ม่วง หมู่ที่ 1	-ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะระบบโซล่าเซลล์ ระยะ 1,000 เมตร จำนวน 20 จุด	196,000	หมู่ที่ 1	กองช่าง			←									→
4	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกเพื่อ การเกษตร (สายนาเหนือ) บ้านสำน หมู่ที่ 4	- ปรับปรุงถนนหินคลุกเพื่อการเกษตร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 2,400 เมตร หนา 0.05 เมตร	496,000	หมู่ที่ 4	กองช่าง			←									→
5	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกเพื่อ การเกษตร (สายทางแยกห้วยกอกใหญ่) บ้านไร่ม่วง หมู่ที่ 6	- ปรับปรุงถนนหินคลุกเพื่อการเกษตร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 700 เมตร หนา 0.05 เมตร	137,000	หมู่ที่ 6	กองช่าง			←									→
6	โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลท์ คอนกรีต (สายท้ายบ้าน) บ้านไร่ม่วง หมู่ที่ 6	- ปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 295.00 เมตร หนา0.04 เมตร	364,000	หมู่ที่ 6	กองช่าง			←									→

1 ยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.2 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7	โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลท์คอนกรีต (สายห้วยหลวงไซ-สำน) บ้านห้วยสีเสียด หมู่ที่ 5	- ปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร ยาว 330.00 เมตร หนา0.04 เมตร	673,000	หมู่ที่ 5	กองช่าง												
8	โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลท์คอนกรีต (สายภูผาย) บ้านไร่ม่วง หมู่ที่ 1	- ปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 300.00 เมตร หนา0.04 เมตร	370,000	หมู่ที่ 1	กองช่าง												
9	โครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลท์คอนกรีต (สายหน้าวัด) บ้านโป่งเปี้ย หมู่ที่ 3	- ปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 290.00 เมตร หนา0.04 เมตร	358,000	หมู่ที่ 3	กองช่าง												
10	โครงการติดตั้งถังเก็บน้ำไฟเบอร์กลาสพร้อมฐาน บ้านสำน หมู่ที่ 4	- ติดตั้งถังเก็บน้ำไฟเบอร์กลาสพร้อมฐาน ขนาดกว้าง 5.50 เมตร หนา 0.15 เมตร สูง 2.50 เมตร พร้อมถังไฟเบอร์กลาส ขนาด 2.5 ลบ.ม. จำนวน 4 ลูก	186,000	หมู่ที่ 4	กองช่าง												
11	โครงการวางท่อส่งน้ำเพื่อผลิตน้ำประปา หมู่บ้าน บ้านห้วยหลวงไซ หมู่ที่ 2	- วางท่อส่งน้ำ pvc ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้ว ระยะทาง 800 เมตร	96,000	หมู่ที่ 2	กองช่าง												

2 ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

2.1 แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญห สถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็กPM2.5	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 ประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร,ค่าวัสดุในการฝึกอบรม, ค่าป้ายโครงการ,ค่าป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	10,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด												
2	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อ ประกอบด้วยค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง,ค่าจ้างต่างๆ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการ ดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	52,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด												
3	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและ บริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและสนับสนุนเพื่อส่งเสริม การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ของ อบต. น้ำหวาน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนิน โครงการตามระเบียบฯ	10,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด												
4	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้าตามพระราชปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	25,500	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด												
5	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านฯละ 20,000 บาท จำนวน 6 หมู่บ้าน เพื่อดำเนินโครงการ ตามระเบียบฯ	120,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด												

2 ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

2.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	- เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ, ป้ายประชาสัมพันธ์, ชุดตรวจสารเสพติด และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	5,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด											
2	อุดหนุนโครงการขับเคลื่อนกระบวนการผู้ประสานงานพลังแผ่นดิน 25 ตำบลปรัต	-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองเลยเพื่อดำเนินการโครงการขับเคลื่อนกระบวนการผู้ประสานงานพลังแผ่นดิน 25 ตำบลปรัต	20,000	ปกครองอำเภอเมืองเลย	กองคลัง											
3	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	- เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ,ค่าป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้การตั้งจุดตรวจ จุดสกัด , ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	5,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด											
4	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและการจัดประชุมประชาคมและแผนพัฒนาท้องถิ่นทุกระดับ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร,วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในเวทีประชาคม ,อาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่ายานพาหนะ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	10,000	หมู่ที่ 1- 6	สำนักปลัด											
5	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	- เพื่อจ่าย เป็นค่าป้ายโครงการ,ค่าป้ายอื่นๆที่ใช้ในโครงการ,ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงเรือท้องแบน และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	5,000	อบต.น้ำหมาน	สำนักปลัด											
6	โครงการส่งเสริมกิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร,ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม,วัสดุอุปกรณ์เอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าป้ายโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	17,100	อบต.น้ำหมาน	สำนักปลัด											

2 ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

2.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7	โครงการพัฒนาศักยภาพเยาวชน ตำบลน้ำหวาน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร,ค่าอาหาร,อาหารว่างและ เครื่องดื่ม,วัสดุอุปกรณ์,เอกสารประกอบการฝึกอบรม, ของผู้เข้ารับการอบรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนิน โครงการตามระเบียบฯ	17,100	หมู่ที่ 1- 6	สำนักปลัด				←								→
8	โครงการประกวดหมู่บ้านพัฒนาดีเด่น ภายใต้แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสารการดำเนินงาน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการ ดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	10,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด											←	→
9	อุดหนุนโครงการประกวดหมู่บ้านพัฒนา ดีเด่นภายใต้แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	- อุดหนุนปกครองอำเภอเมืองเลย เพื่อดำเนินการ โครงการประกวดหมู่บ้านพัฒนาดีเด่นภายใต้แนวทาง เศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี 2564 ตามระเบียบฯ	10,000	หมู่ที่ 1-6	ปกครอง อำเภอเมืองเลย											←	→
10	โครงการส่งเสริมความรู้สภาเด็กและ เยาวชนตำบลน้ำหวาน	- เพื่อจ่ายเป็นวิทยากร ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์,เอกสารประกอบการฝึกอบรม,ค่าป้ายโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบ ฯ	17,100	อบต. น้ำหวาน	สำนักปลัด				←								→
11	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และผู้พิการ ตำบลน้ำหวาน	- เพื่อจ่ายเป็นวิทยากร ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์,เอกสารประกอบการฝึกอบรม,ค่าป้ายโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบ ฯ	17,100	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด				←								→
12	โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี ตำบลน้ำหวาน	- เพื่อจ่ายเป็นวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบ ฯ	17,100	อบต. น้ำหวาน	สำนักปลัด				←								→

2 ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

2.2. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
13	โครงการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน	- เพื่อจ่ายเป็นวิทยากร ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์,เอกสารประกอบการฝึกอบรม,ค่าป้ายโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบ ฯ	50,000	หมู่ที่ 1 - 6	สำนักปลัด				<									>
14	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส และครอบครัวผู้มรายได้ไร้ที่พึ่ง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ,อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ตามระเบียบฯ	20,000	หมู่ที่ 1 - 6	สำนักปลัด				<									>
15	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคความรุนแรงต่อเด็ก สตรีและบุคคลในครอบครัว	- เพื่อจ่ายเป็นวิทยากร อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการการตามระเบียบ ฯ	17,100	หมู่ที่ 1 - 6	สำนักปลัด				<									>
16	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ,อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม, วัสดุอุปกรณ์และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบ ฯ	10,000	อบต. น้ำหวาน	สำนักปลัด				<									>
17	โครงการแก้ไขปัญหาวาชยุทธกรรมโรคเอดส์ ละเมิดสิทธิเด็ก สตรี	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร, ค่าอาหาร,อาหารว่างและ เครื่องดื่ม,วัสดุอุปกรณ์,เอกสารประกอบการฝึกอบรม, ค่าป้ายโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	17,100	หมู่ที่ 1 - 6	สำนักปลัด				<									>
18	โครงการอุ่นไอรักสายใยครอบครัว	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ,ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบ ฯ	17,100	หมู่ที่ 1 - 6	สำนักปลัด				<									>

2 ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

2.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
19	โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ /สวนสาธารณะให้แก่ชุมชน ค่าป้ายเฉลิมพระเกียรติ ค่าป้ายโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบ ฯ	30,000	หมู่ที่ 1 - 6	สำนักปลัด												
20	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กเยาวชนตำบลน้ำหวาน โตไปไม่โกง	- เพื่อจ่ายเป็นวิทยากร อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบ ฯ	14,900	หมู่ที่ 1 - 6	สำนักปลัด												
21	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	- เพื่อจ่ายเป็นวิทยากร อาหาร และเครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบ ฯ	100,000	หมู่ที่ 1 - 6	สำนักปลัด												
22	โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบ ฯ	17,100	หมู่ที่ 1 - 6	สำนักปลัด												
23	โครงการเดินรณรงค์ต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ,อาหารว่าง เครื่องดื่มของผู้เข้าร่วมโครงการ,ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	5,000	หมู่ที่ 1 - 6	สำนักปลัด												

2 ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

2.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
24	โครงการอบรมส่งเสริมและพัฒนา ประชาธิปไตย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ,ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบ ฯ	17,100	หมู่ที่ 1 - 6	สำนักปลัด				←									
25	โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อ เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร,วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในเวทีประชาคม ,อาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่ายานพาหนะ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	13,500	หมู่ที่ 1- 6	สำนักปลัด				←									
26	โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมาย แพ่งและพาณิชย์ให้แก่ประชาชน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ,ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบ ฯ	17,100	หมู่ที่ 1 - 6	สำนักปลัด				←									

2 ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

2.3 แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการจัดงานประชาสัมพันธ์ สัปดาห์ไร่ม่วง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ,เงินรางวัล,ค่าตอบแทน คณะกรรมการ ,วัสดุอุปกรณ์, ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง , ค่าจ้างเหมาจัดเวที,ค่าป้ายโครงการ,ค่าตกแต่งสถานที่และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	200,000	หมู่ที่ 1	สำนักปลัด														

2 ยุทธศาสตร์ การพัฒนา คน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

2.4 แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแบบขั้นบันได จำนวน 12 เดือน จำนวน 712 คน	5,664,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด	<											>
2	โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพคนพิการ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน 201 คน โดยแยเป็นผู้พิการทั่วไป จำนวน 191 คนฯละ 800 บาท ต่อเดือน และผู้พิการอายุต่ำกว่า 18 ปี จำนวน10 คนฯละ 1,000 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน	1,996,800	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด	<											>
3	โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 4 คนฯละ 500 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน	24,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด	<											>
4	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ระดับท้องถิ่น	- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ร้อยละ 40 ของจำนวนเงินที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุน หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	70,110	สำนักงาน ประกันสังคม	สำนักปลัด	<											>
5	เงินสำรองจ่าย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เป็นส่วนรวม เท่านั้นและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ ตามระเบียบฯ	200,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด	<											>

3 ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

3.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนา และทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่น เช่นค่าวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ตามระเบียบฯ	100,000	อบต. น้ำหมาน	สำนักปลัด												
2	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบล	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไป หรือการเลือกตั้งซ่อม ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบฯ	500,000	หมู่ที่ 1 - 6	สำนักปลัด												
3	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร, วัสดุอุปกรณ์, อาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ป้ายโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	17,100	อบต. น้ำหมาน	สำนักปลัด												
4	โครงการพัฒนาและส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมสำหรับบุคลากรท้องถิ่นเพื่อป้องกันทุจริตคอร์รัปชัน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร, วัสดุอุปกรณ์, อาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ป้ายโครงการ ,ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจ้างเหมา ยานพาหนะและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	30,000	อบต. น้ำหมาน	สำนักปลัด												
5	โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตในองค์กร	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร, วัสดุอุปกรณ์, อาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ป้ายโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	13,580	อบต. น้ำหมาน	สำนักปลัด												
6	โครงการอบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับภาษีและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร, วัสดุอุปกรณ์, อาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ,ป้ายโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	17,100	อบต. น้ำหมาน	สำนักปลัด												

3 ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

3.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
7	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้าง, ค่าวัสดุ, ค่าธรรมเนียมคัดลอกข้อมูลที่ดินและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	5,000	อบต. น้ำหมาน	สำนักปลัด				←									→

3 ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

3.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการ อบต. เคลื่อนที่พบ ประชาชน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ , สื่อประชาสัมพันธ์ ป้ายโครงการ, ป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์,และอื่นๆที่ เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	10,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด		←										→
2	โครงการสัมมนาปฏิบัติงานร่วมกันระหว่าง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ในการดำเนินงานตามนโยบาย รัฐบาล อ.เมืองเลย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ ตามระเบียบ ฯ	10,000	อบต. น้ำหมาน	สำนักปลัด	←							→				
3	อุดหนุนโครงการขอรับการสนับสนุนงบ ประมาณดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับท้องถิ่น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบล เมือง เพื่อดำเนินโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบประมาณดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,000	อบต.เมือง	กองคลัง	←				→							

4 ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา

4.1 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564				พ.ศ.2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการแข่งขันกีฬาประชาชน ตำบลน้ำหวาน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินรางวัล,เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม,ค่าเช่าเครื่องเสียงในการจัดงาน, ค่าป้ายโครงการ,ค่าตกแต่งสถานที่และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	50,000	อบต. น้ำหวาน	สำนักปลัด			←				→						

5 ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น และภูมิปัญญาของท้องถิ่น

5.1 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564				พ.ศ.2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินรางวัล,ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ,ค่าเช่าเครื่องเสียง,ค่าป้ายโครงการ,ค่าตกแต่งสถานที่และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	25,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด				←→								
2	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าวัสดุรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.น้ำหมาน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.น้ำหมาน จำนวน 19 คน ๆ ละ 1,700 บาท	61,200	ศพด. อบต. น้ำหมาน	สำนักปลัด				←								→
3	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็ก อบต.น้ำหมาน	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ อาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก จำนวน 36 คนๆละ 21 บาท จำนวน 245 วัน	185,220	ศพด. อบต. น้ำหมาน	สำนักปลัด	←											→
4	สนับสนุนอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็ก นักเรียน ในสังกัด สพฐ. และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.น้ำหมาน	- เพื่อเป็นค่าวัสดุอาหารเสริม(นม)ของเด็กนักเรียน โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ชั้นเด็กเล็ก -ป.6 จำนวน 118คน จำนวน 260 วัน อัตราคนละ 7.37 บาท เป็นเงิน 226,112 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน จำนวน 36 คน จำนวน 260 วัน อัตราคนละ 7.37 บาท เป็นเงิน 68,984 บาท	295,096	โรงเรียน/ ศพด. อบต. น้ำหมาน	-โรงเรียนมโนฯ -โรงเรียนบ้าน ห้วยลวงไซ -โรงเรียนบ้าน ล้าน -โรงเรียนบ้าน ห้วยสีเสียด - ศพด อบต. น้ำหมาน	←											→

5 ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น และภูมิปัญญาของท้องถิ่น

5.1 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564				พ.ศ.2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5	สนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็ก จำนวน 4 แห่ง สำหรับโรงเรียนในพื้นที่ จำนวน 118 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน	495,600	โรงเรียน	โรงเรียนมโนฯ -โรงเรียนบ้าน ห้วยหลวงไซ -โรงเรียนบ้าน सान -โรงเรียนบ้าน ห้วยสีเสียด												
6	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	- เพื่อจ่ายเป็นค่า หนังสือเรียน อัตราคนละ 200บาท/ปี จำนวน 19 คน เป็นเงิน 3,800 บาท - ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200บาท/ปี จำนวน 19 คน เป็นเงิน 3,800 บาท - ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300บาท/ปี จำนวน 19 คน เป็นเงิน 5,700 บาท - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี จำนวน 19 คน เป็นเงิน 8,170 บาท	21,470	ศพด. อบต. น้ำหมาน	สำนักปลัด												

5 ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น และภูมิปัญญาของท้องถิ่น

5.2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการพาลูกหลานเข้าวัด	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเอกสารธรรมะเผยแพร่ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	13,500	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด				←											
2	โครงการประเพณี วันผู้สูงอายุ และพิธีรดน้ำดำหัว	- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง, ค่าป้ายโครงการ,ค่าตกแต่งสถานที่ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ	50,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด							↔								
3	โครงการลอยกระทง สมน้ำหวานโป่งเปี้ยว	- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงในการจัดงาน, ค่าป้ายโครงการ, ค่าตกแต่งสถานที่และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินโครงการ	30,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด		↔													

6 ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

6.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร,วัสดุอุปกรณ์ , ค่าป้ายโครงการ ,ค่าอาหาร ,อาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	16,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด												
2	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการอาสาภัยพิบัติหลักสูตรทบทวน ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร,วัสดุอุปกรณ์ , ค่าป้ายโครงการ ,ค่าอาหาร ,อาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	60,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด												
3	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้า และการจัดทำแนวกันไฟเพื่อป้องกันไฟฟ้า	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร, วัสดุอุปกรณ์, อาหาร ,อาหารว่างเครื่องดื่มของผู้เข้ารับการอบรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	17,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด												
4	โครงการอบรมและฝึกซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าป้ายโครงการ, ค่าอาหาร อาหารว่าง, เครื่องดื่ม,ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	20,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด												

6 ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

6.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการตำบลปลอดภัยด้วยมือเรา	-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ อาหาร,อาหารเครื่องดื่ม ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายโครงการ,ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์, ค่าเอกสาร ประชาสัมพันธ์ ,เงินรางวัล, ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนขยะและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบฯ	30,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด				←									→
2	โครงการอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจ เพื่อเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครท้องถิ่น รักษ์โลก(อถล.)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ,ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบ ฯ	17,100	หมู่ที่ 1 - 6	สำนักปลัด				←									→

6 ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

6.4 แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในน้ำ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการตามระเบียบ	10,000	หมู่ที่ 1-6	สำนักปลัด				←				→				

