

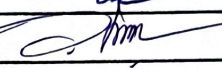
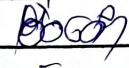
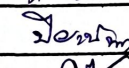
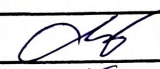
การประชุมการบริหารจัดการขยะ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน



รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมการบริหารจัดการขยะ
ตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมน้ำหวานธารา องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประวิณ อินทะบุญศรี	ประธานกรรมการฯ		
๒	นายจำรอง ไชยวรรณ	รองประธานกรรมการฯ		
๓	นายบุญก้อง ส้านสิงห์	รองประธานกรรมการฯ		
๔	นางสาวพนารัตน์ วงษ์ชมภู	ที่ปรึกษากองทุนขยะ		
๕	นางอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน		
๖	นาง สิมะ พากะรัง		สิมะ	
๗	นางสาวอริสรา พากะรัง			
๘	นาง น้อย แก้ววิไล		น้อย	
๙	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน		สมาชิกในชุมชน
๑๐	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน		
๑๑	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน		
๑๒	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๑๓	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๑๔	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๑๕	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๑๖	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๑๗	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๑๘	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๑๙	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๒๐	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๒๑	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๒๒	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๒๓	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๒๔	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๒๕	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๒๖	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๒๗	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๒๘	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๒๙	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๓๐	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	
๓๑	นางสาวอริสรา ศรีวิไล	ผอ.ร.ร.น้ำหวาน	อริสรา	



คำสั่งกองทุนขยะ ตำบลน้ำหมาน
ที่ ๑/ ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนขยะ ตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเรา

ตามที่ ได้จัดตั้งกองทุนขยะ ตำบลน้ำหมาน เพื่อมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ เอกชน ประชาสังคมมุ่งสู่การแก้ไขปัญหาขยะอย่างยั่งยืนลดผลกระทบปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งวิธีที่สำคัญได้แก่การลดการเกิดขยะมูลฝอย หรือขยะอันตรายที่แหล่งกำเนิด การนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ซ้ำ และใช้ประโยชน์ใหม่ การเก็บขนขยะมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ การกำจัดขยะมูลฝอยด้วยวิธีที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ โดยใช้แผนปฏิบัติการด้านการจัดการขยะของประเทศ (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการขยะมูลฝอย จึงได้จัดตั้งกองทุนขยะตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเราขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานกองทุนขยะ ตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเรา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนขยะตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเรา โดยมีรายนามและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.นายประวิน อินทะบุญศรี	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านโป่งเปี้ยว หมู่ที่ ๓	ประธานกรรมการ
๒.นายจำรอง ไชยวรรณ	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านห้วยสีเสียด หมู่ที่ ๕	รองประธานกรรมการ
๓. นายบุญก้อง ส้านสิงห์	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านส้าน หมู่ที่ ๔	รองประธานกรรมการ
๔.นายเดช กันทั้ง	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านไร่ม่วง หมู่ที่ ๑	กรรมการ
๕.นายวุฒิชัย แสงโสดา	สมาชิกกองทุนขยะ ห้วยหลวงไซ หมู่ที่ ๒	กรรมการ
๖.นายประมวล แก้วกันหา	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านโป่งเปี้ยว หมู่ที่ ๓	กรรมการ
๗.นายสุบัญญัติ ยาบุษดี	สมาชิกกองทุนขยะ ห้วยหลวงไซ หมู่ที่ ๒	กรรมการ
๘. นายสงค์ มณีศรี	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านส้าน หมู่ที่ ๔	กรรมการ
๙. นายบุญเรือง มณีศรี	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านห้วยสีเสียด หมู่ที่ ๕	กรรมการ
๑๐.นายสมพาน ไชยวรรณ	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านห้วยสีเสียด หมู่ที่ ๕	กรรมการ
๑๑. นายเหรียญ ศิริมา	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านไร่ม่วงใต้ หมู่ที่ ๖	กรรมการ
๑๒.นายสายัณต์ ศรีจำปา	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านไร่ม่วงใต้ หมู่ที่ ๖	กรรมการ
๑๓.นางศศิธร นนทโคตร	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านโป่งเปี้ยว หมู่ที่ ๓	กรรมการ
๑๔.นางมุกดา สุวรรณชัย	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านห้วยหลวงไซ หมู่ที่ ๒	กรรมการ/เหรัญญิก
๑๕.นางสุทิพย์ สายประดิษฐ์	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านห้วยหลวงไซ หมู่ที่ ๒	กรรมการ/ผู้ช่วยเหรัญญิก
๑๖.นางละมัย นันตะลิ	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านไร่ม่วง หมู่ที่ ๑	กรรมการ/เลขานุการ

/มีหน้าที่ ดังนี้...

มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) บริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
- (๒) กำหนดประเภทสิทธิประโยชน์และสวัสดิการของสมาชิก รวมทั้งอัตราค่าตอบแทนของคณะกรรมการและคณะทำงาน หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินงานของกองทุน
- (๓) กำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติที่จำเป็นเพื่อประโยชน์และประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน
- (๔) ควบคุมและกำกับดูแลการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในกองทุน
- (๕) จัดทำและให้ความเห็นชอบสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือของกองทุนเมื่อสิ้นปี และรายงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลน่านมาทราบ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี
- (๖) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินงานที่เกี่ยวข้องได้ตามความจำเป็น
- (๗) ให้คณะกรรมการมีการประชุมอย่างน้อยปีละ ๓ ครั้ง หรือตามความเหมาะสม

ที่ปรึกษากองทุนขยะฯ

- | | |
|---|-----------|
| ๑.นางภัสรา ศรีมังกร ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านไร่ม่วงตำบลน่านมา | ที่ปรึกษา |
| ๒.นางสาวพนารัตน์ วงษ์ชมภู ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน่านมา | ที่ปรึกษา |
| ๓.นางสุขสันต์ ศิลาสุวรรณ ผู้อำนวยการกองคลัง | ที่ปรึกษา |
| ๔.นายมนตรี แสงสว่าง ผู้อำนวยการกองช่าง | ที่ปรึกษา |
| ๕.นางชวนวัฒน์ พรทอง หัวหน้าสำนักปลัด | ที่ปรึกษา |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นายประวิณ อินทะบุญศรี)

ประธานกรรมการ กองทุนขยะตำบลน่านมา

.....รองนายก อบต.
.....ปลัด อบต.
.....หน.สำนัก/ส่วน
.....หน.งาน
.....จนท.พิมพ์/ทาน



คำสั่งกองทุนขยะ ตำบลน้ำหวาน

ที่ ๒/ ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนขยะ ตำบลน้ำหวาน ตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเรา

ตามที่ ได้จัดตั้งกองทุนขยะ ตำบลน้ำหวาน เพื่อมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ เอกชน ประชาสังคมมุ่งสู่การแก้ไขปัญหาขยะอย่างยั่งยืนลดผลกระทบปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งวิธีที่สำคัญได้แก่การลดการเกิดขยะมูลฝอย หรือขยะอันตรายที่แหล่งกำเนิด การนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ซ้ำ และใช้ประโยชน์ใหม่ การเก็บขนขยะมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ การกำจัดขยะมูลฝอยด้วยวิธีที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ โดยใช้แผนปฏิบัติการด้านการจัดการขยะของประเทศ (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการขยะมูลฝอย จึงได้จัดตั้งกองทุนขยะตำบลน้ำหวาน ตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเราขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนขยะ ตำบลน้ำหวาน ตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเรา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ กองทุนขยะ ตำบลน้ำหวาน ระดับหมู่บ้าน ตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเรา โดยมีรายนามและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ คณะทำงานระดับหมู่บ้าน บ้านไร่ม่วง หมู่ที่ ๑

๑. นางณุกานดา	ปลัดศรีช่วย	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านไร่ม่วง หมู่ที่๑	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นางพานิด	ต้นมณี	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านไร่ม่วง หมู่ที่๑	คณะกรรมการ
๓. นางเอื้องคำ	พรหมศรีจันทร์	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านไร่ม่วง หมู่ที่๑	คณะกรรมการ
๔. นายเดช	กันทั้ง	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านไร่ม่วง หมู่ที่๑	คณะกรรมการ
๕. นางละมัย	นันทะลิ	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านไร่ม่วง หมู่ที่๑	คณะกรรมการ/เลขานุการ

๒.๒ คณะทำงานระดับหมู่บ้าน บ้านห้วยลงไข หมู่ที่ ๒

๑. นายสุปัญญา	ยาบุษดี	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านห้วยลงไข หมู่ที่๒	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นายวุฒิชัย	แสงโสภา	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านห้วยลงไข หมู่ที่ ๒	คณะกรรมการ
๓. นายแสง	สารมโน	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านห้วยลงไข หมู่ที่ ๒	คณะกรรมการ
๔. นายสุระเชษฐ์	สายประดิษฐ์	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านห้วยลงไข หมู่ที่ ๒	คณะกรรมการ
๕. นางสาวจันทร์เพ็ญ	สุวรรณชัย	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านห้วยลงไข หมู่ที่ ๒	คณะกรรมการ/เลขานุการ

๒.๓ คณะทำงานระดับหมู่บ้าน บ้านโป่งเปี้ยว หมู่ที่ ๓

๑. นายประมวล	แก้วกัณหา	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านห้วยลงไข หมู่ที่๒	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นางอำพร	จันทนา	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านโป่งเปี้ยว หมู่ที่ ๓	คณะกรรมการ
๓.นางรัชฎาพร	แสงโสภา	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านโป่งเปี้ยว หมู่ที่ ๓	คณะกรรมการ
๔. นางศศิธร	นนท์โคตร	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านโป่งเปี้ยว หมู่ที่ ๓	คณะกรรมการ
๕. นางสาวธัญญธร	แนวสุภาพ	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านโป่งเปี้ยว หมู่ที่ ๓	คณะกรรมการ/เลขานุการ

๒.๔ คณะทำงานระดับหมู่บ้าน...

๒.๔ คณะทำงานระดับหมู่บ้าน บ้านสำน หมู่ที่ ๔

๑. นายสัจด์ มณีศรี	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านสำน หมู่ที่ ๔	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายบุญก้อง สำนสิงห์	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านสำน หมู่ที่ ๔	คณะทำงาน
๓. นายสาธิต คำลัว	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านสำน หมู่ที่ ๔	คณะทำงาน
๔. นางเสวียน อินทะบุญศรี	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านสำน หมู่ที่ ๔	คณะทำงาน
๕. นางสาวสุพัตรา สำนสิงห์	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านโป่งเปี้ย หมู่ที่ ๓	คณะทำงาน/เลขานุการ

๒.๕ คณะทำงานระดับหมู่บ้าน บ้านห้วยสี่เสียด หมู่ที่ ๕

๑. นายบุญเล็ง มณีศรี	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านห้วยสี่เสียด หมู่ที่ ๕	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายคล่อง แก้วกันหา	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านห้วยสี่เสียด หมู่ที่ ๕	คณะทำงาน
๓. นายสมพาน ไชยวรรณ	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านห้วยสี่เสียด หมู่ที่ ๕	คณะทำงาน
๔. นางน้อย แก้วกันหา	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านห้วยสี่เสียด หมู่ที่ ๕	คณะทำงาน
๕. นางสมะ พากะจ่าง	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านห้วยสี่เสียด หมู่ที่ ๕	คณะทำงาน/เลขานุการ

๒.๖ คณะทำงานระดับหมู่บ้าน บ้านไร่ม่วงใต้ หมู่ที่ ๖

๑. นายเหรียญ ศิริมา	สมาชิกกองทุนขยะบ้านไร่ม่วงใต้ หมู่ที่ ๖	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางเข็มพร สุวรรณสนธิ์	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านไร่ม่วงใต้ หมู่ที่ ๖	คณะทำงาน
๓. นายมังกร ต้นมณี	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านไร่ม่วงใต้ หมู่ที่ ๖	คณะทำงาน
๔. นางบานเย็น โฉมนคร	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านไร่ม่วงใต้ หมู่ที่ ๖	คณะทำงาน
๕. นายสายัณต์ ศรีจำปา	สมาชิกกองทุนขยะ บ้านไร่ม่วงใต้ หมู่ที่ ๖	คณะทำงาน/เลขานุการ

ให้คณะทำงานฯ ดังกล่าวข้างต้น มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ครัวเรือนสมัครเป็นสมาชิกกองทุนขยะ ตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเรา รวมถึงสิทธิสวัสดิการที่จะได้รับในการเป็นสมาชิกกองทุนขยะ ตำบลน้ำหมาน
๒. ดำเนินการจัดซื้อขยะรีไซเคิล บันทึกข้อมูลการซื้อขาย และถ่ายภาพกิจกรรมการซื้อขาย รายงานผ่านทางไลน์กลุ่ม” คณะกรรมการกองทุนขยะ ตำบลน้ำหมาน “
๓. เก็บเงินสมทบ ฌาปนกิจกองทุนขยะ ตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเราและนำส่งเงินสมทบดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการเก็บรักษาเงินกองทุนขยะ ตำบลน้ำหมาน ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน ทุกเดือน
๔. ติดตามสมาชิกกองทุนขยะตำบลน้ำหมาน ที่หยุดการขายหรือส่งเงินไม่ครบให้นำขยะมาขายในเดือนถัดไป เพื่อไม่ให้สมาชิกเสียสิทธิ์
๕. รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคให้ประธานคณะกรรมการกองทุนขยะ ตำบลน้ำหมานทราบ เพื่อจักได้หาแนวทางการแก้ไขปัญหา
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นายประวิณ อินทะบุญศรี)

ประธานกรรมการ กองทุนขยะตำบลน้ำหมาน

.....รองนายก อบต.

.....ปลัด อบต.

.....หน.สำนัก/ส่วน

.....พนักงาน

.....จนท.พิมพ์/ทาน

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ปรับปรุงระเบียบกองทุนขยะ
ตำบลน้ำหวาน ประจำปี พ.ศ.2566





ระเบียบกองทุนขะ ตำบลน้ำหมาน
ว่าด้วย การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนขะ ตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขะ
ด้วยมือเรา พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกองทุนขะ ตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขะด้วยมือเรา ว่าด้วย การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนขะตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขะด้วยมือเรา เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันและเพื่อให้การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนขะ ตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขะด้วยมือเรา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ รวมทั้งเอื้อประโยชน์ต่อสมาชิกโดยรวม จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทุนขะ ตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขะด้วยมือเรา ว่าด้วย การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนขะ ตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขะด้วยมือเรา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกองทุนขะตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขะด้วยมือเรา ว่าด้วย การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนขะตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขะด้วยมือเรา พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) ระเบียบกองทุนขะตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขะด้วยมือเรา ว่าด้วย การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนขะตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขะด้วยมือเรา (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนขะตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขะด้วยมือเรา

“สมาชิก” หมายความว่า ครั้วเรือนที่สมัครเป็นสมาชิกกองทุนขะกองทุนขะ ตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขะด้วยมือเรา โดยให้ถือบ้านเลขที่เป็นสมาชิก

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนขะ ตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขะด้วยมือเรา“ปี” หมายความว่า ปีพุทธศักราช

ข้อ ๕ ให้คณะกรรมการเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนขะ ตำบลน้ำหมาน ตามโครงการตำบลปลอดขะด้วย มือเรา ภายใต้การกำกับดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ของกองทุน

(๑) เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะและจัดการขยะรีไซเคิล

(๒) เพื่อส่งเสริมและจัดสวัสดิการแก่สมาชิก

(๓) เพื่อให้ชุมชนเข้มแข็ง มีองค์กรที่คอยช่วยเหลือเมื่อเกิดความเดือดร้อนหรือจำเป็น

/(๕) เพื่อให้หมู่บ้านชุมชน...

(๕) เพื่อให้หมู่บ้านชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการขยะอย่างเป็นระบบและยั่งยืน

ข้อ ๖ ที่มาของเงินและทรัพย์สินของกองทุน ประกอบด้วย

- (๑) เงินที่ได้จากการสมทบของสมาชิก
- (๒) เงินและทรัพย์สินที่ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรภาครัฐ/เอกชนอื่น
- (๓) เงินหรือทรัพย์สินอื่นที่ได้รับการบริจาคโดยปราศจากเงื่อนไขหรือข้อผูกพันใดๆ
- (๔) ดอกผลหรือผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน
- (๕) เงินได้อื่น ๆ

ข้อ ๗ กองทุนอาจมีรายจ่าย ดังต่อไปนี้

- (๑) เงินสวัสดิการตามระเบียบนี้
- (๒) ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการกองทุน ได้แก่ ค่าตอบแทนการประชุมคณะกรรมการ ค่าตอบแทนคณะทำงาน ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุม ค่าใช้สอยและค่าวัสดุที่จำเป็นในการบริหารจัดการกองทุน
- (๓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด ๒

สมาชิก

ข้อ ๘ คุณสมบัติของสมาชิก

- (๑) เป็นครัวเรือนในหมู่บ้านของตำบลน้ำหวาน โดยถือเอาตามสำเนาทะเบียนบ้าน
- (๒) ต้องคัดแยกขยะและขายขยะรีไซเคิลและชำระเงินสมทบกองทุนขยะ ตำบลน้ำหวาน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดให้ครัวเรือนที่ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิก ยื่นใบสมัครพร้อมสำเนาทะเบียนบ้านได้ที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน หรือที่ทำการกำนันผู้ใหญ่บ้านหมู่บ้านที่ตนมีทะเบียนบ้านอยู่ หรือกับคณะกรรมการบริหารงานกองทุนขยะตำบลน้ำหวาน ตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเรา

ข้อ ๙ การสิ้นสุดสมาชิกภาพมีเหตุดังต่อไปนี้

- (๑) ลาออก(ต้องได้รับการยินยอมจากหัวหน้าครอบครัวหรือเจ้าบ้าน)
- (๒) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๘
- (๓) กระทำการใดๆ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กองทุนอย่างร้ายแรง และคณะกรรมการมีมติให้ออกด้วยเสียงไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓

หมวด ๓

คณะกรรมการ

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการบริหารกองทุนขยะ ตำบลน้ำหวาน ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------|
| ๑. สมาชิกกองทุนขยะคัดเลือกกันเองจำนวนไม่เกิน ๑ คน | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. สมาชิกกองทุนขยะคัดเลือกกันเองจำนวนไม่เกิน ๓ คน | เป็นรองประธานกรรมการ |
| ๓. สมาชิกกองทุนขยะคัดเลือกกันเองจำนวนไม่เกิน ๓ คน | กรรมการ |
| ๕. สมาชิกกองทุนขยะคัดเลือกกันเองจำนวนไม่เกิน ๑๐ คน | กรรมการ |
| ๑๒. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๔. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านไร่ม่วงตำบลน้ำหวาน | ที่ปรึกษา |

- | | |
|---|-----------|
| ๙. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน | ที่ปรึกษา |
| ๑๐. ผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกแห่งในพื้นที่ตำบลน้ำหวาน | ที่ปรึกษา |
| ๑๑. หัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน | ที่ปรึกษา |

ข้อ ๑๑ ให้กรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง กรณีครบวาระหรือมีเหตุอื่นใดให้พ้นจากตำแหน่ง ให้ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกัน เข้ามาดำรงตำแหน่งแทนโดยไม่มีการคัดเลือก

ในกรณีที่ประธานกรรมการตามข้อ ๑๐ (๑) มีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานกรรมการ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้ตามลำดับ แต่กรณีที่ประธานกรรมการตามข้อ ๑๐ (๑) ไม่มีหรือพ้นจากตำแหน่ง ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ปฏิบัติหน้าที่เป็นประธานกรรมการแทน

ข้อ ๑๒ กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจากเหตุอื่นใดให้พ้นจากตำแหน่งในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือไปประกอบวิชาชีพหรืออาชีพในท้องถิ่นหรือพื้นที่อื่น
- (๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการกองทุนขยะ ตำบลน้ำหวาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) บริหารกองทุนขยะ ตำบลน้ำหวาน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
- (๒) กำหนดประเภทสิทธิประโยชน์และสวัสดิการของสมาชิก รวมทั้งอัตราค่าตอบแทนของคณะกรรมการและอนุกรรมการ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินงานของกองทุน
- (๓) กำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติที่จำเป็นเพื่อประโยชน์และประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน
- (๔) ควบคุมและกำกับดูแลการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในกองทุน
- (๕) จัดทำและให้ความเห็นชอบสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือของกองทุนเมื่อสิ้นปี และรายงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี
- (๖) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินงานที่เกี่ยวข้องได้ตามความจำเป็น
- (๗) ให้คณะกรรมการมีการประชุมอย่างน้อยปีละ ๓ ครั้ง หรือตามความเหมาะสม

หมวด ๔

สิทธิประโยชน์

ข้อ ๑๔ สมาชิกจะได้รับสวัสดิการ ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้

- (๑) ต้องขายขยะรีไซเคิลมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๓๐ บาทต่อเดือน พร้อมชำระเงินจากการขายขยะสมทบกองทุนขยะตำบลน้ำหวาน เดือนละ ๓๐ บาท ติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๓ เดือน

/(๒) หากเดือนใดขายขยะ...

(๒) หากเดือนใดขายขยะรีไซเคิลได้น้อยกว่า ๓๐ บาท จะได้รับการผ่อนผันให้ชำระเงินสมทบน้อยกว่า ๓๐ บาท ก็ได้โดยค้างชำระไว้ แต่ในเดือนถัดไปต้องจัดหาขยะรีไซเคิลมาขายเพื่อชำระเงินสมทบที่ค้างชำระไว้ และชำระในเดือนถัดไปด้วยและหากค้างชำระติดต่อกันเกิน ๒ เดือน ขึ้นไป จะขาดการเป็นสมาชิก

(๓) หลังจากขายขยะรีไซเคิลติดต่อกันครบ ๓ เดือน แล้วต้องไม่หยุดขายติดต่อกันเกิน ๒ เดือน

(๔) ถ้าหยุดขายติดต่อกันเกิน ๒ เดือน จะต้องเริ่มต้นนับการขายติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๓ เดือนใหม่ สิทธิของสมาชิกดังกล่าวจึงจะกลับมาดังเดิม

ข้อ ๑๕ ให้สมาชิกได้รับสวัสดิการจากกองทุนขยะตำบลน้ำหมาน 2 เมื่อมีกรณีดังต่อไปนี้ เกิดขึ้นกับบุคคลในครัวเรือนมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านนั้นไม่น้อยกว่า ๔๐ วัน นับถึงวันที่เกิดสิทธิรับสวัสดิการ

(๑) กรณีเสียชีวิต จะได้รับสวัสดิการเป็นเงินฌาปนกิจศพ จำนวน ๔,๐๐๐ บาทต่อศพ และมอบต้นไม้แทนพวงหรีด

(๒) กรณีสมาชิกเจ็บป่วยเข้ารับการรักษายาบาลโดยมีการนอนพักรักษาตัวที่โรงพยาบาลจะได้รับสวัสดิการค่าเยี่ยมป่วย ๕๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง ต่อครัวเรือนต่อปี โดยมีหลักฐานเป็นใบรับรองแพทย์ ประกอบ

(๓) สวัสดิการหรือเงินสงเคราะห์อื่น ๆ ที่คณะกรรมการประกาศกำหนดเพิ่มเติม

ข้อ ๑๖ สมาชิกไม่สามารถขอคืนเงินสมทบได้ หากสิ้นสุดการเป็นสมาชิกภาพ

หมวด ๕

การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน

ข้อ ๑๗ การเก็บรักษาเงิน ให้คณะกรรมการเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารโดยใช้ชื่อว่า “กองทุนขยะตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเรา ตำบลน้ำหมาน

ข้อ ๑๘ การเปิดบัญชีตามข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการมอบหมายให้ประธานกรรมการและกรรมการอื่นอีก ๓ คน มีอำนาจลงนามร่วมกันเปิดบัญชี และเบิกจ่ายเงินจากบัญชี โดยให้กำหนดเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินจากบัญชี

การเบิกจ่ายเงินตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้มีอำนาจ ๓ ใน ๔ คน ที่ร่วมกันลงนามในการเปิดบัญชี เป็นผู้ลงนามในการเบิกจ่าย

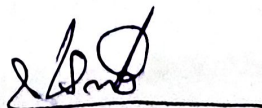
ข้อ ๑๙ เงินทุกประเภทที่กองทุนได้รับ ต้องนำฝากเข้าบัญชีของกองทุนภายในวันที่ได้รับเงิน หากไม่สามารถนำเงินดังกล่าวฝากเข้าบัญชีได้ทัน ให้รับนำฝากเข้าบัญชีในวันทำการถัดไป โดยจะเก็บรักษาเงินสดไว้ที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายได้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒๐ ประธานกรรมการมีอำนาจสั่งจ่ายเงินของกองทุนได้ไม่เกินครั้งละ ๑๕,๐๐๐ บาทหากเกินกว่าจำนวนดังกล่าว ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการก่อน

ข้อ ๒๑ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหาเพื่อให้ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบนี้ ทั้งนี้ ให้ระเบียบนี้ มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นายประวิณ อินทะบุญศรี)

ประธานกรรมการกองทุนขยะ ตำบลน้ำหมาน



ที่ ลย ๗๕๔๐๑/ว๒๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน
๓๔๒ หมู่ที่ ๑ ตำบลน้ำหวาน
อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย
๔๒๐๐๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งประชาสัมพันธ์ระเบียบกองทุนขยะตำบลน้ำหวาน ว่าด้วยการดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนขยะตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเรา พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย - สำเนาระเบียบกองทุนขยะตำบลน้ำหวานฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ คณะกรรมการบริหารกองทุนขยะ ตำบลน้ำหวาน ตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเรา ได้มีมติ เห็นชอบในการปรับปรุงระเบียบกองทุนขยะตำบลน้ำหวาน ว่าด้วยการดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนขยะ ตำบลน้ำหวาน ตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเรา พ.ศ.๒๕๖๖ ในคราวการประชุม การบริหารจัดการขยะ ตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันและเพื่อให้การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนขยะ ตำบลน้ำหวาน ตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเรา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ รวมทั้งเอื้อประโยชน์ต่อสมาชิก โดยรวม โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป นั้น โดยมีความสำคัญดังนี้

๑.สมาชิกกองทุนขยะตำบลน้ำหวาน ต้องขายขยะรีไซเคิลเข้ากองทุนขยะตำบลน้ำหวาน จำนวน ๓๐ บาท ต่อเดือน จากการขายขยะที่ขายได้แต่ละครั้ง

๒.กรณีสมาชิกเจ็บป่วยเข้ารับการรักษายาบาลโดยมีการนอนพักรักษาตัวที่โรงพยาบาล จะได้รับสวัสดิการค่าเยี่ยมป่วย ๕๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง ต่อครัวเรือนต่อปี โดยมีหลักฐานเป็นใบรับรองแพทย์ ประกอบ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน จึงขอความอนุเคราะห์ให้ท่านได้ประชาสัมพันธ์ระเบียบกองทุนขยะตำบลน้ำหวาน ตามโครงการตำบลปลอดขยะด้วยมือเราดังกล่าว ให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประวิณ อินทะบุญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

สำนักปลัด

งานส่งเสริมสนับสนุนสิ่งแวดล้อม

โทร/โทรสาร ๐-๔๒๘-๗๐๐๔-๘

www.narmmarn.go.th

.....รองนายก อบต.

.....ปลัด อบต.

.....หน.สำนัก/ส่วน

.....หน.งาน

.....จ.ท.พิมพ์/ทวน

"เมืองน่าอยู่ เมืองแห่งการท่องเที่ยว การค้า และการลงทุนภายใต้การพัฒนาที่ยั่งยืน"