



**แผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาร้ายหนาว  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหนาว  
อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย**

## คำนำ

ด้วย ในช่วงตั้งแต่ประมาณกลางเดือนตุลาคมถึงเดือนกุมภาพันธ์ ของทุกๆปี จะมีลมมรสุม ตะวันออกเฉียงเหนือหรือลมหนาวจากประเทศจีน พัดปกคลุมประเทศไทยตอนบน เป็นระยะๆ ทำให้ภาคเหนือ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือจะมีอากาศหนาวเย็น ทำให้ราษฎรได้รับความเดือดร้อนเป็นจำนวนมาก โดยเฉพาะ พื้นที่ตำบลน้ำหวาน อำเภอเมือง จังหวัดเลย ซึ่งมีพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบสูง จะมีอากาศหนาวถึงหนาวจัด ซึ่งจะทำให้สภาวะภัยหนาว ผู้สูงอายุ เด็กเล็ก ผู้ด้อยโอกาสและประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลน้ำหวาน ได้รับผลกระทบ ดังกล่าว

หลายหน่วยงานได้มีการดำเนินโครงการเพื่อป้องกันบรรเทาความเดือดร้อน และลดผลกระทบจาก ภาวะอากาศหนาวตลอดจนให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งพืชผลทางการเกษตร สัตว์เลี้ยง ได้รับผลกระทบ ได้รับความเสียหาย และเพื่อให้เป็นไปพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อใช้เป็นกรอบกำหนดทิศทางในการ ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และบูรณาการปฏิบัติงานร่วมกัน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน จึงจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหา ภัยหนาว ให้เป็นไปอย่างมีระบบ คล่องตัว รวดเร็ว และนำแผนไปสู่การปฏิบัติได้ทันทีที่เกิดภัย สามารถลด ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นายชาติชาย จิตรอารีย์  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

# สารบัญ

หน้า

|  |      |
|--|------|
| ๑. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน เรื่อง จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและ<br>แก้ไขปัญหาภัยหนาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ | ๑-๕  |
| ๒. แผนเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  | ๖-๑๐ |
| ภาคผนวก  |      |
| * ผนวก ก. คณะกรรมการศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว   | ๑๑   |
| * ผนวก ข. ฝ่ายแจ้งเตือนภัย   | ๑๒   |
| * ผนวก ค. ฝ่ายป้องกันภัยและปฏิบัติการ  | ๑๓   |
| * ผนวก ง. ฝ่ายประชาสัมพันธ์  | ๑๔   |
| * ผนวก จ. ข่ายการสื่อสาร   | ๑๕   |
| * ผนวก ฉ. ฝ่ายรับบริจาค  | ๑๖   |
| * ผนวก ช. ฝ่ายฟื้นฟูบูรณะ  | ๑๗   |
| * ผนวก ซ. พื้นที่เสี่ยงภัยตำบลน้ำหมาน  | ๑๘   |

\*\*\*\*\*



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน

ที่ ๑๐๐/๒๕๖๓

### เรื่อง จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์หนาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน อำเภอเมือง จังหวัดเลย

ด้วย ในห้วงระหว่างประมาณเดือนตุลาคม ของทุกๆปี จะมีลมมรสุมตะวันตกเฉียงเหนือ จะพัดปกคลุมประเทศไทยตอนบน เป็นระยะๆ ทำให้ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือจะมีอากาศหนาวเย็น ทำให้ราษฎรพื้นที่ของตำบลน้ำหมาน ได้รับความเดือดร้อนเป็นจำนวนมาก ประกอบกับพื้นที่ของตำบลน้ำหมานส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ที่ราบสูง จะมีอากาศหนาวถึงหนาวจัด และฤดูหนาวจะสิ้นสุดประมาณกลางเดือนกุมภาพันธ์

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมการรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อให้การแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของราษฎรที่ประสบภัยหนาว รวมทั้งการช่วยเหลือราษฎรที่ประสบภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๑) แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน จึงจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์หนาว ขึ้น ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๒๘๗-๐๐๔๘ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

|   |                          |
|---|--------------------------|
| ๑.๑ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน                      | หัวหน้าฝ่าย              |
| ๑.๒ รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน (๑)               | รองหัวหน้าฝ่าย           |
| ๑.๓ รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน (๒)               | รองหัวหน้าฝ่าย           |
| ๑.๔ เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน             | กรรมการ                  |
| ๑.๕ กำนันตำบลน้ำหมาน                                      | กรรมการ                  |
| ๑.๖ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน                 | กรรมการ                  |
| ๑.๗ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสริมสุขภาพบ้านไร่ม่วงตำบลน้ำหมาน | กรรมการ                  |
| ๑.๘ ปลัดอำเภอผู้ประสานงานตำบลน้ำหมาน                      | กรรมการ                  |
| ๑.๙ เกษตรประจำตำบลน้ำหมาน                                 | กรรมการ                  |
| ๑.๑๐ พัฒนาการประจำตำบลน้ำหมาน                             | กรรมการ                  |
| ๑.๑๑ ผู้อำนวยการโรงเรียนมโนบุเรศรบำรุงการ                 | กรรมการ                  |
| ๑.๑๒ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยลงไข                      | กรรมการ                  |
| ๑.๑๓ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยสี่เสียด                  | กรรมการ                  |
| ๑.๑๔ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสำน                           | กรรมการ                  |
| ๑.๑๕ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน                     | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๑.๑๖ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน         | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

#### อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์หนาว และแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. อำนวยการ กำกับดูแล การปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขภัยหนาว

๓. ประธานและติดตามผลการปฏิบัติของฝ่ายต่างๆ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามนโยบายและสั่งการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

๔. บริหารจัดการธุรการ งานการเงินและการเบิกจ่าย งานพัสดุ งานประชุมต่างๆ

๕. บริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ และข่าวกรองต่างๆ

๖. ประธานหน่วยงานองค์กรที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือประชาชน และรับเรื่องราวร้องทุกข์

## ๒. ฝ่ายแจ้งเตือนภัย

|   |                          |
|---|--------------------------|
| ๒.๑ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๑)     | หัวหน้าฝ่าย              |
| ๒.๒ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน            | รองหัวหน้าฝ่าย           |
| ๒.๓ กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ตำบลน้ำหวาน ทุกคน       | กรรมการ                  |
| ๒.๔ สมาชิกสภา อบต. น้ำหวาน ทุกหมู่บ้าน          | กรรมการ                  |
| ๒.๕ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย                | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๒.๖ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

## อำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑.) ติดตามข้อมูลการพยากรณ์อากาศและสถานการณ์ภัยหนาว
- ๒.) เฝ้าระวัง ติดตาม ประเมินสถานการณ์ และแจ้งเตือนภัย
- ๓.) วิเคราะห์สถานการณ์และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกระยะ
- ๔.) ติดตามสถานการณ์ภัยหนาวอย่างต่อเนื่องจนกว่าเหตุการณ์กลับสู่ภาวะปกติ

## ๓. ฝ่ายป้องกันและปฏิบัติการ ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย

|  |                          |
|--|--------------------------|
| ๓.๑ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๒)  | หัวหน้าฝ่าย              |
| ๓.๒ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน  | รองหัวหน้าฝ่าย           |
| ๓.๓ เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน  | กรรมการ                  |
| ๓.๔ รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน   | กรรมการ                  |
| ๓.๕ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสริมสุขภาพตำบลบ้านไร่ม่วงตำบลน้ำหวาน                          | กรรมการ                  |
| ๓.๖ กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ตำบลน้ำหวาน ทุกคน  | กรรมการ                  |
| ๓.๗ สมาชิกสภา อบต. น้ำหวาน ทุกหมู่บ้าน   | กรรมการ                  |
| ๓.๘ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และ<br>ลูกจ้างประจำ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน | กรรมการ                  |
| ๓.๙ สมาชิก อปพร. ตำบลน้ำหวาน   | กรรมการ                  |
| ๓.๑๐ ทีมกู้ชีพ กู้ภัย ตำบลน้ำหวาน  | กรรมการ                  |
| ๓.๑๑ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๓.๑๒ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย                                       | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

## อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ประสานการสั่งใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ และยานพาหนะ
๒. จัดหากำลังคน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ รวมทั้งจัดชุดเฝ้าระวังและชุดบรรเทาภัยให้พร้อมปฏิบัติงานได้ทันทีเมื่อได้รับการร้องขอ
๓. ขนส่งเครื่องอุปโภคบริโภค การลำเลียงผู้ป่วยส่งโรงพยาบาลและการรักษาพยาบาลเบื้องต้น
๔. ระดมกำลัง เจ้าหน้าที่ และอาสาสมัครทุกรูปแบบ ในการเข้าช่วยเหลือผู้ประสบภัย

**๔. ฝ่ายประชาสัมพันธ์** ดังนี้

|  |                          |
|--|--------------------------|
| ๔.๑ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน (๑)        | หัวหน้าฝ่าย              |
| ๔.๒ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน               | รองหัวหน้าฝ่าย           |
| ๔.๓ กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ตำบลน้ำหมาน ทุกคน          | กรรมการ                  |
| ๔.๔ สมาชิกสภา อบต. น้ำหมาน ทุกหมู่บ้าน             | กรรมการ                  |
| ๔.๕ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน   | กรรมการ                  |
| ๔.๖ ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ                  |
| ๔.๗ ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ                  |
| ๔.๘ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย                   | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๔.๙ นักพัฒนาชุมชนองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน      | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

**อำนาจหน้าที่** ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร
๒. งานสื่อสาร
๓. งานตอบโต้การข่าว
๔. งานรับเรื่องราวร้องทุกข์

**๕. ฝ่ายสื่อสาร** ดังนี้

|   |                          |
|---|--------------------------|
| ๕.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน                | หัวหน้าฝ่าย              |
| ๕.๒ ผู้อำนวยการกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | รองหัวหน้าฝ่าย           |
| ๕.๓ ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน  | กรรมการ                  |
| ๖.๔ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน    | กรรมการ                  |
| ๖.๕ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย                    | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๖.๖ ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า                                | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

**อำนาจหน้าที่** ดังนี้

๑. ติดตั้ง กำกับดูแล ระบบสื่อสารให้แก่ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว ในพื้นที่ที่ประสบภัยเพื่อใช้ในภาวะฉุกเฉิน
๒. เชื่อมต่อระบบสื่อสารระหว่างศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว กับเครือข่ายต่างๆ
๓. จัดวางระบบสารสนเทศให้กับศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว
๔. เชื่อมต่อฐานข้อมูลต่างๆ และให้บริการอินเทอร์เน็ตให้ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว

**๗. ฝ่ายรับบริจาค** ดังนี้

|  |                |
|--|----------------|
| ๗.๑ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน        | หัวหน้าฝ่าย    |
| ๗.๒ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน             | รองหัวหน้าฝ่าย |
| ๗.๓ กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ตำบลน้ำหมาน ทุกคน        | กรรมการ        |
| ๗.๔ สมาชิกสภา อบต. น้ำหมาน ทุกหมู่บ้าน           | กรรมการ        |
| ๗.๕ เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน    | กรรมการ        |
| ๗.๖ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ        |

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| ๗.๗ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและ<br>พนักงานจ้าง อปต.น้ำหมาน ทุกคน | กรรมการ                  |
| ๗.๘ ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน                   | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๗.๙ นักวิชาการเงินและบัญชี อปต.น้ำหมาน                               | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

**อำนาจหน้าที่** ดังนี้

๑. รับผิดชอบเงิน สิ่งของ และออกใบเสร็จการรับบริจาคให้ถูกต้อง
๒. จัดทำบัญชีรับ-จ่าย สิ่งของบริจาคให้ถูกต้อง
๓. จัดเก็บรักษาสิ่งของที่ได้รับบริจาค และจัดส่งสิ่งของที่ได้รับบริจาค ตามที่ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด มอบหมาย

**๘. ฝ่ายฟื้นฟูบูรณาการ** ดังนี้

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน                                | หัวหน้าฝ่าย              |
| ๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสริมสุขภาพบ้านไร่ม่วงตำบลน้ำหมาน             | รองหัวหน้าฝ่าย           |
| ๓. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน (๑)                         | กรรมการ                  |
| ๔. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน (๒)                         | กรรมการ                  |
| ๕. เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน                       | กรรมการ                  |
| ๖. กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ตำบลน้ำหมาน ทุกคน                             | กรรมการ                  |
| ๗. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน                             | กรรมการ                  |
| ๘. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน                          | กรรมการ                  |
| ๙. สมาชิกสภาอปต. น้ำหมาน ทุกหมู่บ้าน                                 | กรรมการ                  |
| ๑๐. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน                                 | กรรมการ                  |
| ๑๑. พัฒนาการประจำตำบลน้ำหมาน   | กรรมการ                  |
| ๑๒. เกษตรประจำตำบลน้ำหมาน  | กรรมการ                  |
| ๑๓. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและ<br>พนักงานจ้าง อปต.น้ำหมาน ทุกคน | กรรมการ                  |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน                   | กรรมการ                  |
| ๑๕. ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน                   | กรรมการ                  |
| ๑๖. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน                     | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๑๗. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย                                     | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

**อำนาจหน้าที่** ดังนี้

๑. สำรวจความเสียหายด้านต่างๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อดำเนินการฟื้นฟูบูรณะ
๒. ขอรับการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ วัสดุอุปกรณ์ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการฟื้นฟูบูรณะ และ  
เยียวยา ผู้ประสบภัย
๓. ดำเนินการรักษายาบาลและฟื้นฟูสภาพจิตใจของผู้ประสบภัย

/ขอให้...

ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความรับผิดชอบและเป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด อย่าให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายชาติชาย จิตรอารีย์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน



**แผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาย้ายหนาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย**

- อ้างอิง :** ๑. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐  
๒. แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

**๑ สภาพทั่วไป**

**๑.๑ ที่ตั้ง**

ตำบลน้ำหวานตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกของอำเภอเมืองเลย และอยู่ทางทิศตะวันออกของอำเภอภูเรือ ระยะทางที่อยู่ห่างจากอำเภอเมืองเลย ประมาณ ๕ กิโลเมตร

**๑.๒ เนื้อที่**

ตำบลน้ำหวาน มีพื้นที่ทั้งหมด ๔๕,๖๒๕ ไร่ หรือ ๗๓ ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ต่าง ๆ ดังนี้

ทิศเหนือ มีอาณาเขตติดต่อกับตำบลกกตู

ทิศใต้ มีอาณาเขตติดต่อกับตำบลเสี้ยว

ทิศตะวันออก มีอาณาเขตติดต่อกับตำบลเมือง และตำบลนาอาน

ทิศตะวันตก มีอาณาเขตติดต่อกับตำบลกกทอง

**๑.๓ ภูมิประเทศ**

ตำบลน้ำหวานมีพื้นที่อยู่สูงกว่าระดับน้ำทะเลปานกลาง ตั้งแต่ระดับ ๒๐๐ - ๔๐๐ เมตร ความสูงของพื้นที่ เริ่มจากด้านทิศตะวันออกเฉียงใต้ไปทางทิศเหนือ และทิศตะวันตก โดยทางทิศตะวันตกมีพื้นที่เป็นภูเขาทางทิศเหนือเป็นที่ราบสูง ส่วนทิศตะวันออกเฉียงใต้เป็นที่ราบสูง คือเขตบ้านไร่ม่วง หมู่ที่ ๑ และไร่ม่วงใต้ หมู่ที่ ๖

- บริเวณที่ราบลุ่มคือ เขตหมู่บ้านไร่ม่วง มีความสูงจากระดับน้ำทะเลประมาณ ๒๐๐ เมตร และยังมีภูเขาเป็นลูกคลื่นอยู่รวมหมู่บ้านตลอดทั้งหมู่

- บริเวณที่ราบสูง เป็นภูเขาเตี้ยเป็นลอนลูกคลื่น จะอยู่ทางทิศตะวันออกคือ บ้านसान, บ้านห้วยสีเสียด บ้านห้วยลงไซ, บ้านโป่งเปี้ยว สูงจากระดับน้ำทะเลประมาณ ๒๐๐ - ๔๐๐ เมตร เป็นที่ราบระหว่างหุบเขา และที่ราบเชิงเขาเตี้ย ๆ เหมาะสำหรับปลูกไม้ผลไม้ยืนต้น เช่น มะขาม, มะม่วง, ลำไย, กระท้อน, ยางพารา, ไม้ตง ระหว่างหุบเขาก็คือเป็นพื้นที่นาแต่ไม่มีแม่น้ำสายใหญ่ที่จะหล่อเลี้ยงในฤดูแล้งเพียงพอจึงทำให้ไม่มีการปลูกพืชฤดูแล้งมากนัก

๑.๔ จำนวนหมู่บ้านของตำบลน้ำหวาน มี ๖ หมู่บ้าน

จำนวนหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเต็มพื้นที่ทั้งหมด ๖ หมู่บ้าน ได้แก่

หมู่ที่ ๑ บ้านไร่ม่วง

หมู่ที่ ๒ บ้านห้วยลงไซ

หมู่ที่ ๓ บ้านโป่งเปี้ยว

หมู่ที่ ๔ บ้านसान

หมู่ที่ ๕ บ้านห้วยสีเสียด

หมู่ที่ ๖ บ้านไร่ม่วง

๑.๕ ประชากรองค์การบริหารส่วนตำบล

ประชากรทั้งหมดของตำบล สามารถแยกรายละเอียดได้ดังนี้

| หมู่<br>ที่ | หมู่บ้าน        | ชาย (คน) | หญิง (คน) | รวม (คน) | จำนวนครัวเรือน |
|-------------|-----------------|----------|-----------|----------|----------------|
| ๑           | บ้านไร่ม่วง     | ๖๒๕      | ๖๓๓       | ๑,๒๕๗    | ๔๒๑            |
| ๒           | บ้านห้วยลงไข    | ๔๑๐      | ๔๒๐       | ๘๓๐      | ๒๘๐            |
| ๓           | บ้านโป่งเปี้ยว  | ๑๙๐      | ๑๗๙       | ๓๖๙      | ๑๒๕            |
| ๔           | บ้านสำน         | ๑๙๐      | ๑๘๕       | ๓๗๕      | ๑๐๔            |
| ๕           | บ้านห้วยสีเสียด | ๔๐๓      | ๓๘๑       | ๗๘๔      | ๒๖๔            |
| ๖           | บ้านไร่ม่วงใต้  | ๑๙๗      | ๒๐๙       | ๔๐๖      | ๑๖๓            |
|             | รวม             | ๒,๐๑๔    | ๒,๐๐๗     | ๔,๐๒๑    | ๑,๔๖๘          |

มีประชากรทั้งหมด ๔,๐๒๑ คน แยกเป็น ชาย ๒,๐๑๔ คน ,หญิง ๒,๐๐๗ คน

มีความหนาแน่นเฉลี่ย ๖๕.๔๒ คน/ตารางกิโลเมตร

จำนวนครัวเรือน ๑,๔๖๘ ครัวเรือน

๑.๓ วัตถุประสงค์

๑.๓.๑ เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่เกิดจากภัยหนาว

๑.๓.๒ เพื่อให้การดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาวะปกติโดยเร็ว

๑.๓.๓ เพื่อกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ภัยหนาวให้ชัดเจน บูรณาการ และมีประสิทธิภาพ

๑.๔ นิยามศัพท์

ภัยหนาว หมายถึง ภัยที่เกิดขึ้นจากสภาพอากาศที่หนาวจัด อุณหภูมิต่ำกว่า ๘ องศาเซลเซียส และมีช่วงเวลาอากาศหนาวยาวนานติดต่อกันเกิน ๓ วัน มักเกิดขึ้นระหว่างเดือนพฤศจิกายนถึงเดือนกุมภาพันธ์ ซึ่งเป็นช่วงที่ความกดอากาศสูงจากประเทศจีนแผ่ลงมาปกคลุมประเทศไทย ส่งผลให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อน

๑.๕ ความรุนแรงของสาธารณภัย

ระดับความรุนแรงของสาธารณภัยตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๒ แบ่งเป็น ๔ ระดับ โดยมีผู้รับผิดชอบตามระดับความรุนแรง ดังนี้

/ระดับความรุนแรง...

| ระดับความรุนแรงของสาธารณภัย | ลักษณะภัยและความรุนแรง  | การจัดการสาธารณภัย  |
|-----------------------------|---|---|
| ๑                           | สาธารณภัยที่เกิดขึ้นทั่วไป หรือมีขนาดเล็ก   | ผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอ สามารถควบคุมสถานการณ์และจัดการระงับภัยได้โดยลำพัง  |
| ๒                           | สาธารณภัยขนาดกลาง   | ผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอ ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ ผู้อำนวยการจังหวัด เข้าควบคุมสถานการณ์                                 |
| ๓                           | สาธารณภัยขนาดใหญ่ที่มีผลกระทบรุนแรง กว้างขวาง หรือสาธารณภัยที่จำเป็นต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญหรืออุปกรณ์พิเศษ | ผู้อำนวยการจังหวัด ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ ผู้อำนวยการกลาง และ/หรือผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ เข้าควบคุมสถานการณ์ |
| ๔                           | สาธารณภัยขนาดใหญ่ที่มีผลกระทบร้ายแรงอย่างยิ่ง   | นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุมสถานการณ์   |

## ๒. การกิจ

ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์หนาว ตำบลน้ำหมาน ดำเนินการป้องกันภัย โดยการแจ้งข่าวสารเตือนภัย ประสานงานกับอำเภอ จังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประสานในการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อน และช่วยเหลือแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของราษฎรที่ประสบภัยหนาว

## ๓. การปฏิบัติ

### ๓.๑ ขั้นการเตรียมการ

#### - การเตรียมคนและวัสดุอุปกรณ์

๑. จัดเตรียมเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการป้องกันช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว โดยทำการฝึกซ้อมอบรม ร่วมกับป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนอำเภอเมืองเลย และกำหนดวิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดภัย ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๒. จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือและประสานงานช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว ซึ่งสามารถเข้าไปดำเนินการช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดภัย

๓. ขอรับการสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ ในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว จากอำเภอ จังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสำรวจวัสดุ อุปกรณ์ ให้สามารถใช้งานได้ทันที

#### - การจัดระบบการปฏิบัติ

๑. จัดเตรียมระบบการติดต่อสื่อสาร ให้มีประสิทธิภาพพร้อมที่จะรายงานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสามารถที่จะแจ้งเตือนประชาชนได้ทันทีเมื่อมีภัยเกิดขึ้น

๒. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดให้มีสถานที่อยู่ที่ให้ความอบอุ่นต่อร่างกายสำหรับผู้ประสบภัย รวมทั้งมาตรการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓. จัดให้มีการบรรเทาทุกข์ และการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยอย่างเพียงพอ และเหมาะสมกับสถานการณ์

๔. จัดชุดเฉพาะกิจของหมู่บ้านในตำบลน้ำหวาน ให้มีการแจ้งข่าวสารให้ประชาชนรับทราบสถานการณ์ได้ทันที

**- การปฏิบัติการในขั้นเตรียมการ**

๑. ซักซ้อมแผนการปฏิบัติการป้องกัน และช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว ร่วมกับป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนอำเภอเมืองเลย

๒. สำรวจ และจัดทำพื้นที่เป้าหมายเสี่ยงภัย และเฝ้าระวังการเกิดภัยกับพื้นที่เสี่ยงภัย

๓. ให้ความรู้ และประชาสัมพันธ์ข่าวสารแก่ประชาชนโดยผ่านทางหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน ในการปฏิบัติตามเมื่อเกิดภัยรวมทั้งแนะนำรายละเอียดต่างๆ ที่ประชาชนต้องปฏิบัติเมื่อเกิดภัย

๔. จัดการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

**๓.๒ ขั้นปฏิบัติเมื่อเกิดภัย**

๑. จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์หนาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย

๒. จัดหน่วยบรรเทาทุกข์ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพในตำบล โรงพยาบาลเลย และเครื่องมือเครื่องใช้ไว้ให้พร้อมที่จะออกปฏิบัติงานกับหน่วยกู้ภัย โดยปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือผู้ประสบภัย รักษาพยาบาลแก่ผู้ประสบภัย

๓. จัดตั้งหน่วยสงเคราะห์ผู้ประสบภัย มีเจ้าหน้าที่ เครื่องมือเครื่องใช้ไว้พร้อมปฏิบัติหน้าที่ สงเคราะห์ผู้ประสบภัย จัดเตรียมสนับสนุนเครื่องนุ่งห่มกันหนาว เครื่องอุปโภคบริโภค ช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัยตามบัญชีสำรวจรายชื่อและครอบครัวเป็นหลัก เพื่อให้การสงเคราะห์ได้เรียบร้อยและทั่วถึง

**๓.๓ ขั้นการฟื้นฟูบูรณะ**

- สำรวจความเสียหายด้านต่างๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อดำเนินการฟื้นฟูบูรณะโดยเร็ว

- กรณีเกิดความเสียหายด้านการเกษตรหรือปศุสัตว์ ให้ความช่วยเหลือตามหลักเกณฑ์ของทางราชการโดยประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ขอรับการสนับสนุนเจ้าหน้าที่จากโรงพยาบาลเลย เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านไร่ม่วง ตำบลน้ำหวาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รักษาพยาบาล บรรเทาทุกข์และให้การสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- ดำเนินการฟื้นฟูสภาพจิตใจของผู้ประสบภัย

**๔. ธุรการและการสนับสนุน**

ให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน ดำเนินการปฏิบัติตามแผนป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์หนาวขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

**๕. การบังคับบัญชา**

๕.๑ ในภาวะปกติ ให้เป็นไปตามสายการบังคับบัญชาเดิมและให้มีการประสานการปฏิบัติกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ขั้นเตรียมการก่อนเกิดภัย

๕.๒ ในภาวะเกิดภัย ให้คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้อยู่ในการอำนวยการ ของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขภัยหนาวองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

๕.๓ ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขภัยหนาวองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน ตั้งอยู่ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๒๘๗-๐๐๔๘

## ๖. การติดต่อสื่อสาร

๖.๑ ใช้เครื่องมือสื่อสารของศูนย์สื่อสารองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน คลื่น ๑๖๒.๑๗๕ MHz และหน่วยอื่นๆ ตามความเหมาะสมของสถานการณ์

๖.๒ ใช้โทรศัพท์มือถือส่วนตัว ในการประสานงาน

๖.๓ ศูนย์วิทยุสื่อสารที่ทำการปกครองอำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย เป็นศูนย์สื่อสารกลาง

(นายชาติชาย จิตรอารีย์)

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหากลุ่มภัยหนาว  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

# ภาคผนวก

ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผนวก ก. คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว  
ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหภัยหนาว องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

---

|   |                          |
|---|--------------------------|
| ๑. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน                         | หัวหน้าฝ่าย              |
| ๒. รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๑)                  | รองหัวหน้าฝ่าย           |
| ๓. รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๒)                  | รองหัวหน้าฝ่าย           |
| ๔. เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน                | กรรมการ                  |
| ๕. กำนันตำบลน้ำหวาน   | กรรมการ                  |
| ๖. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน                    | กรรมการ                  |
| ๗. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านไร่ม่วงตำบลน้ำหวาน | กรรมการ                  |
| ๘. ปลัดอำเภอผู้ประสานงานตำบลน้ำหวาน                         | กรรมการ                  |
| ๙. เกษตรประจำตำบลน้ำหวาน                                    | กรรมการ                  |
| ๑๐. พัฒนาการประจำตำบลน้ำหวาน                                | กรรมการ                  |
| ๑๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนมโนบุเรศรบำรุงการ                    | กรรมการ                  |
| ๑๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยลงไซ                         | กรรมการ                  |
| ๑๓. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยสีเสียด                      | กรรมการ                  |
| ๑๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสำน                              | กรรมการ                  |
| ๑๕. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน                        | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๑๖. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน            | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผนวก ข. ฝ่ายแจ้งเตือนภัย

ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

---

|  |                          |
|--|--------------------------|
| ๑. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๑)     | หัวหน้าฝ่าย              |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน            | รองหัวหน้าฝ่าย           |
| ๓. กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ตำบลน้ำหวาน ทุกคน       | กรรมการ                  |
| ๔. สมาชิกสภา อบต. น้ำหวาน ทุกหมู่บ้าน          | กรรมการ                  |
| ๕. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย                | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๖. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |



ผนวก ค. ฝ่ายป้องกันภัยและปฏิบัติการ

ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

---

|   |                          |
|---|--------------------------|
| ๑. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๒)  | หัวหน้าฝ่าย              |
| ๒. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน  | รองหัวหน้าฝ่าย           |
| ๓. เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน  | กรรมการ                  |
| ๔. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน   | กรรมการ                  |
| ๕. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสริมสุขภาพตำบลบ้านไร่ม่วงตำบลน้ำหวาน                          | กรรมการ                  |
| ๖. กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ตำบลน้ำหวาน ทุกคน  | กรรมการ                  |
| ๗. สมาชิกสภา อบต. น้ำหวาน ทุกหมู่บ้าน   | กรรมการ                  |
| ๘. ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และ<br>ลูกจ้างประจำ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน | กรรมการ                  |
| ๙. สมาชิก อปพร. ตำบลน้ำหวาน   | กรรมการ                  |
| ๑๐. ทีมกู้ชีพ กู้ภัย ตำบลน้ำหวาน  | กรรมการ                  |
| ๑๑. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๑๒. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย                                       | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผนวก ง. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน

---

|   |                          |
|---|--------------------------|
| ๑. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน (๑)        | หัวหน้าฝ่าย              |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน               | รองหัวหน้าฝ่าย           |
| ๓. กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ตำบลน้ำหมาน ทุกคน          | กรรมการ                  |
| ๔. สมาชิกสภา อบต. น้ำหมาน ทุกหมู่บ้าน             | กรรมการ                  |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน   | กรรมการ                  |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ                  |
| ๗. ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน | กรรมการ                  |
| ๘. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย           | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๙. นักพัฒนาชุมชนองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหมาน      | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผนวก จ. ข่ายการสื่อสาร

ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

| ลำดับที่ | สถานี                            | ระบบ                            | ความถี่ Mhz.       | โทรศัพท์                |
|----------|----------------------------------|---------------------------------|--------------------|-------------------------|
| ๑.       | ที่ทำการ อบต.น้ำหวาน             | วิทยุสื่อสาร                    | ๑๖๒.๑๗๕            | ๐-๔๒๘๗-๐<br>๐๔๘         |
| ๒.       | ที่ทำการปกครอง อำเภอเมือง<br>เลย | วิทยุสื่อสาร ระบบ<br>ทิ้งเรดิโอ | ๑๖๒.๑๒๕            | ๐-๔๒๘๑-<br>๑๒๑๓         |
| ๓.       | หมู่บ้านในเขต อบต.น้ำหวาน        | วิทยุสื่อสาร<br>วิทยุเสาอากาศ   | ๑๖๒.๑๗๕<br>๑๖๒.๑๗๕ |                         |
| ๔.       | สภ.อ.เมืองเลย                    | วิทยุสื่อสาร                    | ๑๕๓.๔๕๐            | ๐-๔๒๘๑-<br>๑๒๕๔,<br>๑๙๑ |

ผนวก ฉ. ฝ่ายรับบริจาค

ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

---

|   |                          |
|---|--------------------------|
| ๑. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน                            | หัวหน้าฝ่าย              |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน                                 | รองหัวหน้าฝ่าย           |
| ๓. กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ตำบลน้ำหวาน ทุกคน                            | กรรมการ                  |
| ๔. สมาชิกสภา อบต. น้ำหวาน ทุกหมู่บ้าน                               | กรรมการ                  |
| ๕. เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน                        | กรรมการ                  |
| ๖. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน                     | กรรมการ                  |
| ๗. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและ<br>พนักงานจ้าง อบต.น้ำหวาน ทุกคน | กรรมการ                  |
| ๘. ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน                   | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๙. นักวิชาการเงินและบัญชี อบต.น้ำหวาน                               | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผนวก ช. ฝ่ายฟื้นฟูบูรณาการ

ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

---

|  |                          |
|--|--------------------------|
| ๑. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน                                  | หัวหน้าฝ่าย              |
| ๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสริมสุขภาพบ้านไร่ม่วงตำบลน้ำหวาน             | รองหัวหน้าฝ่าย           |
| ๓. รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๑)                           | กรรมการ                  |
| ๔. รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน (๒)                           | กรรมการ                  |
| ๕. เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน                         | กรรมการ                  |
| ๖. กำนันและผู้ใหญ่บ้าน ตำบลน้ำหวาน ทุกคน                             | กรรมการ                  |
| ๗. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน                             | กรรมการ                  |
| ๘. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน                          | กรรมการ                  |
| ๙. สมาชิกสภาอบต. น้ำหวาน ทุกหมู่บ้าน                                 | กรรมการ                  |
| ๑๐. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน                                 | กรรมการ                  |
| ๑๑. พัฒนาการประจำตำบลน้ำหวาน   | กรรมการ                  |
| ๑๒. เกษตรประจำตำบลน้ำหวาน  | กรรมการ                  |
| ๑๓. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและ<br>พนักงานจ้าง อบต.น้ำหวาน ทุกคน | กรรมการ                  |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน                   | กรรมการ                  |
| ๑๕. ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน                   | กรรมการ                  |
| ๑๖. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน                     | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๑๗. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย                                     | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผนวก ซ. พื้นที่เสี่ยงภัยตำบลน้ำหวาน

ประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายั่งยืน องค์กรบริหารส่วนตำบลน้ำหวาน

---

|                    |           |         |            |            |
|--------------------|-----------|---------|------------|------------|
| ๑. บ้านไร่ม่วง     | หมู่ที่ ๑ | น้ำหวาน | อำเภอเมือง | จังหวัดเลย |
| ๒. บ้านห้วยลงไซ    | หมู่ที่ ๒ | น้ำหวาน | อำเภอเมือง | จังหวัดเลย |
| ๓. บ้านโป่งเปี้ยว  | หมู่ที่ ๓ | น้ำหวาน | อำเภอเมือง | จังหวัดเลย |
| ๔. บ้านसान         | หมู่ที่ ๔ | น้ำหวาน | อำเภอเมือง | จังหวัดเลย |
| ๕. บ้านห้วยสีเสียด | หมู่ที่ ๕ | น้ำหวาน | อำเภอเมือง | จังหวัดเลย |
| ๖. บ้านไร่ม่วง     | หมู่ที่ ๖ | น้ำหวาน | อำเภอเมือง | จังหวัดเลย |